
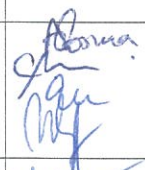




| | | |
|---|---|---|
|  MINISTERUL EDUCAȚIEI INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU | PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind admiterea candidaților pe locurile distinct alocate în învățământul profesional de stat și dual din unitățile de învățământ de masă, pentru integrarea individuală, a elevilor cu CES an școlar 2021-2022 | Ediția: 1 Nr.de ex.: Revizia: 0 Nr.de ex.: 2 |
| | Cod: POACESIPD- 01 Nr. 523/26/ POARIPD /11.06.2021 | Pagină 1 din 17 Exemplar nr.:1 |
| Compartimentul management | | |

Aprobat în ședința Consiliului de Administrație al I.Ș.J. Bacău din 15.06.2021 Nr.449/CA/15.06.2021


PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ADMITEREA CANDIDAȚILOR PE LOCURILE DISTINCT ALOCATE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DE STAT ȘI DUAL DIN UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT DE MASĂ, PENTRU INTEGRAREA INDIVIDUALĂ A ELEVILOR CU CES, an școlar 2021-2022
COD: POACESIPD - 01, EDIȚIA I, REVIZIA 0
Nr. 523/26/ POARIPD /11.06.2021

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii:

| Nr. Crt. | Elemente privind responsabilii / operațiunea | Numele si prenumele | Funcția | Data | Semnătura |
|----------|--|--|----------------------------------|------------|---|
| 1.1. | Elaborat | COSMA ADRIAN MIHAI CIUCHI MIHAELA POPA CARMEN GROZESCU NICOLETA | Inspectori școlari | 11.06.2021 |  |
| 1.2. | Verificat | STAMATE CAMELIA | Inspector școlar general adjunct | 11.06.2021 |  |
| 1.3. | Aprobat | VLAD IDA | Inspector școlar general | 11.06.2021 |  |

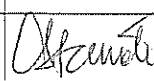
2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii

| Nr. Crt. | Ediția sau, după caz, revizia în cadrul ediției | Componentă revizuită | Modalitatea reviziei | Data la care se aplică prevederile sau reviziei ediției |
|----------|---|-----------------------------|--|---|
| 2.1. | Ediția I | Elaborarea ediției inițiale | OMEN nr.5449 din 31 august 2020 privind organizarea, desfășurarea și calendarul admiterii în învățământul profesional de | 11.06.2021 |

| | | |
|--|---|--|
|  INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU | PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind admiterea candidaților pe locurile distinct alocate în învățământul profesional de stat și dual din unitățile de învățământ de masă, pentru integrarea individuală, a elevilor cu CES an școlar 2021-2022 | Ediția: 1 Nr.de ex.: |
| | | Revizia: 0 Nr.de ex.: 2 |
| Compartimentul management | Cod: POACESIPD- 01 Nr. 523/26/ POARIPD /11.06.2021 | Pagină 2 din 17 |
| | | Exemplar nr.:1 |


| | | | | |
|--|--|--|---|--|
| | | | stat și în învățământul dual de stat pentru anul școlar 2021-2022 | |
|--|--|--|---|--|

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii

| Nr. crt. | Scopul difuzării | Exemplar nr. | Compartiment | Funcția | Nume și prenume | Data primirii | Semnătura |
|----------|------------------|--------------|--|---|------------------|---------------|---|
| 3.1. | Aplicare | 1 | Domeniul management | Directori, comisiile de admitere de la nivelul unităților de învățământ | | | |
| 3.2. | Informare | 1 | Prin email pentru directori și prin afișare pe site pentru cadrele didactice | Directori, cadre didactice | | | |
| 3.3. | Evidență | 1 | Management | ISGA | Stamate Camelia | |  |
| 3.4. | Arhivare | 2 | | Persoane cu atribuții de arhivare | Iordache Mihaela | | |

4. Scopul procedurii

Prezenta procedură este elaborată la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Bacău și stabilește modul de admitere a candidaților pe locurile speciale pentru CES în învățământul profesional de stat și dual în anul școlar 2021-2022.

| | | |
|---|---|--|
|  MINISTERUL EDUCAȚIEI INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU | PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind admiterea candidaților pe locurile distinct alocate în învățământul profesional de stat și dual din unitățile de învățământ de masă, pentru integrarea individuală, a elevilor cu CES an școlar 2021-2022 | Ediția: 1 Nr.de ex.: |
| | Cod: POACESIPD- 01 Nr. 523/26/ POARIPD /11.06.2021 | Revizia: 0 Nr.de ex.: 2 |
| Compartimentul management | | Pagină 3 din 17 |
| | | Exemplar nr.:1 |

Scopuri generale

- Urmărește stabilirea și aplicarea unor criterii unitare și relevante pentru admiterea candidaților pe locurile speciale pentru CES în învățământul profesional de stat și dual în anul școlar 2021-2022.

Scopuri specifice

- Stabilirea modalităților de înscriere;
- Precizarea calendarului activităților de admitere a candidaților.

5. Domeniul de aplicare


Prezenta procedură se aplică de către Comisia de admitere județeană din cadrul Inspectoratului Școlar Județean Bacău și de unitățile de învățământ preuniversitar care școlarizează în clasa a VIII-a elevi cu CES/ unitățile de învățământ profesional unde sunt locuri alocate pentru elevii romi.

Principalele activități de care depinde și/sau care depind de activitatea procedurală:

- însușirea legislației specifice care reglementează admiterea candidaților pe locurile special pentru elevii cu CES la învățământul profesional și dual.
- stabilirea documentelor care vor fi elaborate în procesul de înscriere a candidaților pe locurile special pentru elevii cu CES la învățământul profesional și dual.

Compartimente implicate în activitatea procedurală:

- compartimente furnizoare de date: comisia județeană de admitere a județului Bacău;
- compartimente beneficiare ale activității procedurale: comisiile de admitere din unitățile de învățământ gimnazial cu absolvenți de clasa a VIII-a.

| | | |
|---|---|--|
|  MINISTERUL EDUCAȚIEI INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU | PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind admiterea candidaților pe locurile distinct alocate în învățământul profesional de stat și dual din unitățile de învățământ de masă, pentru integrarea individuală, a elevilor cu CES an școlar 2021-2022 | Ediția: 1 Nr.de ex.: |
| | | Revizia: 0 Nr.de ex.: 2 |
| Compartimentul management | Cod: POACESIPD- 01 Nr. 523/26/ POARIPD /11.06.2021 | Pagină 4 din 17 |
| | | Exemplar nr.:1 |

6. Documente de referință

Legislație națională primară (legi, ordonanțe de urgență)

- Legea nr. 1/2011 Legea Educației Naționale
- Ordonanța Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- Instrucțiunea nr. 1/2018 – privind aplicarea unitară la nivelul unităților de învățământ preuniversitar a Standardului 9 – Proceduri prevăzute în Codul controlului intern managerial al entităților publice, aprobat prin Ordinul secretarului general al guvernului nr. 600/2018


Legislație națională secundară (hotărâri de guvern, ordine etc.)

- Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat aprobată prin OMENCS nr. 5068/31.08.2016.
- OMEN nr.5449 din 31 august 2020 privind organizarea, desfășurarea și calendarul admiterii în învățământul profesional de stat și în învățământul dual de stat pentru anul școlar 2021-2022.
- OME nr. 3775/6.05.2021 pentru modificarea și completarea OMEC nr. 5449/2020.
- OMEC nr. 5477/2020 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificări și completări ulterioare.


7. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați

7.1. Definiții:

| <i>Nr. crt.</i> | <i>Termenul</i> | <i>Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul</i> |
|-----------------|-----------------|--|
| 1 | Procedură | Ansamblu de măsuri aplicate în mod sistematic și conștient în vederea formării și dezvoltării facultăților intelectuale, morale și fizice ale tinerilor astfel încât să se poată integra pe piața muncii |

| | | |
|---|---|--|
|  | PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind admiterea candidaților pe locurile distinct alocate în învățământul profesional de stat și dual din unitățile de învățământ de masă, pentru integrarea individuală, a elevilor cu CES an școlar 2021-2022 | Ediția: 1 Nr.de ex.: |
| | | Revizia: 0 Nr.de ex.: 2 |
| Compartimentul management | Cod: POACESIPD- 01 Nr. 523/26/ POARIPD /11.06.2021 | Pagină 5 din 17 |
| | | Exemplar nr.:1 |

| | | |
|----|---|--|
| 2 | Egalitate de șanse | Egalitatea de șanse are la baza asigurarea participării depline a fiecărei persoane la educație, formare și viața economică și socială, fără deosebire de origine etnică, sex, religie, vârstă, dizabilități etc.. |
| 3. | Integrare (școlară) | Procesul de adaptare a persoanei cu CES la normele și cerințele școlii pe care o urmează, de stabilire a unor relații afective pozitive cu membrii grupului școlar (grupa/ clasa) și de desfășurare cu succes a activităților școlare. |
| 4. | Cerințe educaționale speciale (CES) | Necesitățile educaționale suplimentare, complementare obiectivelor generale ale educației, adaptate particularităților individuate și celor caracteristice unei anumite deficiențe/ dizabilități sau tulburări/ dificultăți de învățare ori de altă natură, precum și o asistență complexă (medicală, socială, educațională etc.). |
| 5 | Școala incluzivă | Unitatea de învățământ în care se asigură o educație pentru toți copiii și reprezintă mijlocul cel mai eficient de combatere a atitudinilor de discriminare și segregare. Copiii/ elevii din aceste unități de învățământ beneficiază de toate drepturile și serviciile educaționale, psihoterapeutice, medicale și sociale, conform principiilor incluziunii sociale, echității și al asigurării egalității de șanse. |
| 6 | Educație incluzivă | Procesul permanent de îmbunătățire a instituției școlare, având ca scop exploatarea resurselor existente, mai ales a resurselor umane, pentru a susținerea participării la procesul de învățământ a tuturor persoanelor din cadrul unei comunități. |
| 7 | Centrul de resurse și de asistențe educațională (CJRAE) | Unitatea specializată a învățământului preuniversitar, cu personalitate juridică, coordonată metodologic de inspectoratul școlar, care desfășoară servicii de asistență psihopedagogică pentru paring, copii, cadre didactice și care coordonează, monitorizează și evaluează, la nivel județean activitatea și serviciile educaționale oferite de către centrele logopedice interșcolare și cabinetele logopedice, centrele și cabinetele de asistență psihopedagogică, mediatorii școlari. |
| 8 | Certificat de Orientare Școlară și Profesională | Documentul/actul oficial eliberat de către CJRAE, conform prevederilor cuprinse în legea educației naționale nr. 1/2011, care precizează diagnosticul/deficiența și orientează copiii, elevii și tinerii cu CES în învățământul de masă sau în învățământul special. |


| | | |
|---|--|--|
|  <p>MINISTERUL EDUCAȚIEI INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU</p> | <p>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind admiterea candidaților pe locurile distinct alocate în învățământul profesional de stat și dual din unitățile de învățământ de masă, pentru integrarea individuală, a elevilor cu CES an școlar 2021-2022</p> | <p>Ediția: 1 Nr.de ex.:</p> <p>Revizia: 0 Nr.de ex.: 2</p> |
| | <p>Cod: POACESIPD- 01 Nr. 523/26/ POARIPD /11.06.2021</p> | <p>Pagină 6 din 17</p> <p>Exemplar nr.:1</p> |
| <p>Compartimentul management</p> | | |

7.2. Abrevieri:


| Nr. crt. | Abrevierea | Termenul abreviat |
|----------|------------|-------------------------------------|
| 1. | PO | Procedura operațională |
| 2. | PS | Procedură de sistem |
| 3. | SCI/M | Sistem de Control Intern/Managerial |
| 4. | E. | Elaborare |
| 5. | V. | Verificare |
| 6. | A. | Aprobare |
| 7. | Ap. | Aplicare |
| 8. | Ah. | Arhivare |

8. Descrierea procedurii


| 8.1. Admiterea pe locurile speciale pentru elevii cu CES | |
|--|---|
| 16 – 19 iulie 2021 | <p>Completarea opțiunilor în fișa de înscriere în învățământul profesional și dual, de stat pe locuri distinct alocate pentru elevii cu CES în unități de învățământ de masă de către candidații acest lucru și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic.</p> <p><i>NOTĂ: Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare.</i></p> <p><i>Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită!</i></p> <p>Completarea opțiunilor în cererile de înscriere se va face doar pentru locurile distinct alocate în unitățile de învățământ de masă pentru candidați cu CES, conform listelor afișate pe site-ul Inspectoratului Școlar Județean Bacău și publicate în broșura de admitere.</p> <p><i>Certificatul de orientare școlară și profesională, care atestă existența unei cerințe educaționale speciale a elevului, este singurul document acceptat, conform prevederilor art. 3, litera m) din OMECTS nr. 5574/2011, cu modificările și completările ulterioare, și trebuie să fi fost emis și înregistrat la școală până cel târziu la începutul semestrului al II-lea din anul școlar 2020-2021 (8.02.2021).</i></p> |

| | | |
|---|---|--|
|  <p>MINISTERUL EDUCAȚIEI INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU</p> | PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind admiterea candidaților pe locurile distinct alocate în învățământul profesional de stat și dual din unitățile de învățământ de masă, pentru integrarea individuală, a elevilor cu CES an școlar 2021-2022 | Ediția: 1 Nr.de ex.: |
| | | Revizia: 0 Nr.de ex.: 2 |
| Compartimentul management | Cod: POACESIPD- 01 Nr. 523/26/ POARIPD /11.06.2021 | Pagină 7 din 17 |
| | | Exemplar nr.:1 |

| | |
|--|--|
| <p>NOTA:</p> <p>Orice recomandare depusă la unitatea de învățământ ulterior acestei date nu va mai fi luată în considerare pentru nicio etapă de admitere în învățământul profesional și dual de stat pentru anul școlar 2021-2021!</p> <p><i>Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare!</i></p> <p><i>Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită!</i></p> <p>Părinții/tutorii/reprezentanții legali ai elevilor cu CES depun dosarul de înscriere a candidaților pentru admiterea pe locurile distinct alocate elevilor cu CES la unitatea de învățământ de proveniență.</p> <p>Dosarul de înscriere conține următoarele documente:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Fișa de înscriere în învățământul profesional și dual de stat pe locuri distinct alocate pentru elevii cu CES (Anexa 1 - vă rugăm să acordați atenție la completarea corectă a fișei, inclusiv a datelor de contact a părinților - nr. telefon, adresa de e-mail). 2. Copia actului de identitate a elevului (certificat de naștere/carte de identitate). 3. Adeverința cu media de admitere calculate conform art. 12 alin. (1) lit. a) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământ profesional de stat, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 5.068/2016. Pentru candidații care nu au susținut Evaluarea Națională, se consideră ca media generală obținută la Evaluarea Națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a este 1: $EN=1$ (art. 12(4) O.M.E.N.C.S. 5068/2016). 4. Copia certificatului de orientare școlară și profesională eliberat de către CJRAE/CMBRAE, înregistrată la unitatea școlară de proveniență până la data de 8.02.2021. <p>Documentele obținute ulterior perioadei menționate și/sau eliberate de alte instituții decât CJRAE/CMBRAE nu vor fi luate în considerare la admiterea pe locurile alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă.</p> | |
| 18-19.07.2021 | Unitățile de învățământ de proveniență transmit către Comisia de admitere județeană dosarele cu documentele elevilor, cu adresă de înaintare, în care sunt menționați toți elevii din unitatea școlară pentru care s-a solicitat admiterea în învățământul profesional de stat pe locuri speciale - CES. |
| <i>Repartizarea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES</i> | |
| 20 iulie 2021 | Comisia de admitere județeană realizează ierarhia candidaților, în funcție de media de admitere. |

| | | |
|--|--|--|
|  <p>MINISTERUL EDUCAȚIEI</p> <p>INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU</p> | <p>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind admiterea candidaților pe locurile distinct alocate în învățământul profesional de stat și dual din unitățile de învățământ de masă, pentru integrarea individuală, a elevilor cu CES an școlar 2021-2022</p> | <p>Ediția: 1 Nr.de ex.:</p> <p>Revizia: 0 Nr.de ex.: 2</p> |
| | <p>Cod: POACESIPD- 01 Nr. 523/26/ POARIPD /11.06.2021</p> | <p>Pagină 8 din 17</p> <p>Exemplar nr.:1</p> |
| Compartimentul management | | |

| | |
|--|---|
| | <p>Repartizarea candidaților pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în învățământul de masă și comunicarea rezultatelor candidaților.</p> <p>NOTĂ: Repartizarea pe locurile speciale pentru candidații cu CES se face în ședință publică, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere.</p> <p>Ședința publică online se va desfășura în data de 20.07.2021, la o oră ce va fi transmisă tuturor unităților de învățământ..</p> <p>NOTA : Mediile de admitere pentru candidații cu CES, care candidează pe locurile special destinate acestora, se calculează conform art. 12 alin. (1) lit. a) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat, aprobat prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 5.068/2016, cu completările ulterioare, indiferent dacă la acea calificare profesională se organizează probă suplimentară de admitere.</p> <p>În cazul în care doi candidați au medii de admitere egale, aceștia vor fi departajați conform prevederilor Metodologiei de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 5.068/2016, art. 11, folosind, în ordine, următoarele criterii:</p> <p>a) media generală obținută la Evaluarea Națională în clasa a VIII-a;</p> <p>b) media generală de absolvire a claselor V-VIII.</p> <p>În cazul în care la o unitate de învățământ și la o calificare profesională, pe ultimul loc există candidați, cu opțiunea exprimată pentru aceeași unitate școlară și aceeași calificare, care au medii de admitere, precum și mediile sus menționate, egale, atunci toți candidații sunt declarați admiși la opțiunea solicitată.</p> <p>Candidații nerepartizați pe locurile distinct alocate candidaților cu CES, precum și cei care au fost repartizați, dar care solicită, în scris, renunțarea la locul pe care au fost repartizați, vor ridica fișele de înscriere la învățământul profesional pentru participarea la etapele ulterioare de admitere, respectiv la admiterea în învățământul de masă.</p> <p>Candidații care renunță la locul pe care au fost repartizați, vor completa o declarație în care vor menționa acest aspect (Anexa 2),</p> <p>Candidații nerepartizați și cei repartizați, dar care solicită, în scris, renunțarea la locul pe care au fost repartizați vor primi fișă de înscriere. Acest aspect se va menționa în procesul-verbal de predare-primire (Anexa 3).</p> <p>Acești candidați pot participa la toate celelalte etape de admitere.</p> |
|--|---|

| | | |
|---|---|--|
|  <p>MINISTERUL EDUCAȚIEI INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU</p> | PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind admiterea candidaților pe locurile distinct alocate în învățământul profesional de stat și dual din unitățile de învățământ de masă, pentru integrarea individuală, a elevilor cu CES an școlar 2021-2022 | Ediția: 1 Nr.de ex.: |
| | | Revizia: 0 Nr.de ex.: 2 |
| Compartimentul management | Cod: POACESIPD- 01 Nr. 523/26/ POARIPD /11.06.2021 | Pagină 9 din 17 |
| | | Exemplar nr.:1 |

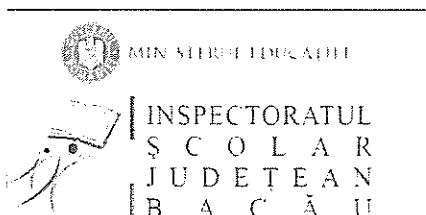
| | |
|---------------|--|
| 21-23.07.2021 | Comisia de admitere județeană informează unitățile de învățământ de proveniență a candidaților și unitățile de învățământ unde aceștia au fost repartizați cu privire la rezultatul repartizării. |
| 27-28.07.2021 | Depunerea dosarelor de înscriere, la unitățile de învățământ la care candidații au fost declarați admiși. |
| 28.07.2021 | Transmiterea de către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional de stat a situației locurilor rămase libere în urma finalizării depunerii dosarelor de înscriere a candidaților admiși în această etapă de admitere. |
| 29.07.2021 | Rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere județeană. Pentru rezolvarea cazurilor speciale, comisia de admitere județeană nu va repartiza candidați la clasele/unitățile de învățământ profesional la care se organizează preselecție și nici la calificările din oferta pentru învățământul dual la care sunt prevăzute probe eliminatorii sau probe de admitere independent de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile. |
| 29.07.2021 | Transmiterea de către comisia de admitere județeană la unitățile de învățământ profesional a situației rezolvării cazurilor speciale. Transmiterea de către comisia de admitere județeană la toate unitățile de învățământ gimnazial a situației locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere la învățământul profesional de stat și în învățământul dual din județ. |
| 30.07.2021 | Afișarea de către toate unitățile de învățământ gimnazial a listei cu locurile libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul profesional de stat din județ. ISJ Bacău afișează și publică pe pagina sa de internet lista locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul profesional de stat din județ. |

A DOUA ETAPĂ DE ADMITERE

Candidații care nu au fost repartizați în perioada prevăzută de calendarul de admitere în învățământul liceal de stat, profesional de stat și în învățământul profesional dual pe locurile speciale alocate elevilor cu CES sau candidații repartizați care solicită în scris retragerea de pe locul repartizat pot participa la toate celelalte etape de admitere, cu respectarea prevederilor OMENCS nr. 5068/31.08.2016, OMEN nr.5449/31.08.2020, OME nr. 3775/6.05.2021 pentru modificarea și completarea OMEC nr. 5449/2020.

În perioada 22-26 iulie 2021 se va desfășura înscrierea candidaților care nu au participat la etapa I de admitere sau care au participat, dar nu au fost repartizați/admiși sau au fost admiși, dar nu și-au depus dosarele de înscriere la liceu sau învățământul profesional, la unitățile de învățământ care au oferta educațională pentru învățământul profesional pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional și dual de stat.

Unitățile de învățământ care au oferta educațională pentru învățământul profesional oferă informațiile

| | | |
|---|---|----------------------------|
|  | PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind admiterea candidaților pe locurile distinct alocate în învățământul profesional de stat și dual din unitățile de învățământ de masă, pentru integrarea individuală, a elevilor cu CES an școlar 2021-2022 | Ediția: 1 Nr.de ex.: |
| | | Revizia: 0 Nr.de ex.: 2 |
| Compartimentul management | Cod: POACESIPD- 01 Nr. 523/26/ POARIPD /11.06.2021 | Pagină 10 din 17 |
| | | Exemplar nr.:1 |

și îndrumările necesare pentru completarea de către candidați a opțiunilor pentru calificările profesionale din oferta școlii.

NOTĂ: Nu pot fi înscriși candidații cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție. Pot participa la aceasta etapă candidații cu CES - nerepartizați pe locurile special destinate acestora.

8.2. Resurse necesare:

8.2.1 *Resurse materiale*


- birotică, aparatură și echipamente specifice;
- rețea internet;
- imprimantă;
- papetărie și tipizate, conform domeniului de activitate desfășurat.

8.2.2. *Resurse umane*

- Secretariat;
- Directori unități de învățământ gimnazial;
- Consilier juridic;
- Inspector școlar general, inspector școlar general adjunct.

9. Responsabilități și răspunderi în derularea activității

| Nr. crt. | Compartimentul (postul) / acțiunea (operațiunea) | I | II | III | IV | V |
|----------|--|-----------|-----------|-----------|------------|------------|
| 1. | Compartimentul Management al ISJ Bacău | E. | | | | |
| 2. | Verificarea de către inspectorul școlar din I.S.J. Bacău, ISGA, ISG. | | V. | | | |
| 3. | Analiza și aprobarea procedurii către I.S.G.ul instituției | | | A. | | |
| 4. | Aplicarea măsurilor necesare atingerii obiectivelor I.S.J. Bacău | | | | Ap. | |
| 5. | Arhivarea documentelor | | | | | Ah. |

| | | |
|---|---|--|
|  MINISTERUL EDUCAȚIEI INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU | PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind admiterea candidaților pe locurile distinct alocate în învățământul profesional de stat și dual din unitățile de învățământ de masă, pentru integrarea individuală, a elevilor cu CES an școlar 2021-2022 | Ediția: 1 Nr.de ex.: |
| | | Revizia: 0 Nr.de ex.: 2 |
| Compartimentul management | Cod: POACESIPD- 01 Nr. 523/26/ POARIPD /11.06.2021 | Pagină 11 din 17 |
| | | Exemplar nr.:1 |

| | | | | | | |
|------------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| rezultate din aplicarea procedurii | | | | | | |
|------------------------------------|--|--|--|--|--|--|

I – inspectorii școlari din domeniile funcționale: curriculum și inspecție școlară;

II – I.S.G., I.S.G. adjunct, inspectorii școlari;

III – I.S.G.;


IV – conducerea și angajații I.S.J. Bacău;

V – inspectorii școlari și persoana cu atribuții de arhivă.


10. Formular evidență modificări


| Nr. crt. | Ediția | Data ediției | Revizia | Data reviziei | Nr. pag. | Descriere modificare | Semnătura conducătorului departamentului |
|----------|--------|--------------|---------|---------------|----------|----------------------|--|
| 1. | I | 15.06.2021 | I | | 17 | reactualizare | |

11. Formular analiză procedură

| Nr. crt. | Compartiment | Nume și prenume conducător compartiment | Înlocuitor de drept sau delegat | Aviz favorabil | | Aviz nefavorabil | | |
|----------|---------------------|---|---------------------------------|---|------------|------------------|-----------|------|
| | | | | Semnătura | Data | Observații | Semnătura | Data |
| 1. | Domeniul management | I.S.G.A Stamate Camelia | |  | 15.06.2021 | | | |

12. Lista de difuzare a procedurii

| Nr. ex. | Compartiment | Nume și prenume | Data primirii | Semnătura | Data retragerii | Data intrării în vigoare a procedurii | Semnătura |
|---------|---------------------|-------------------------------|---------------|---|-----------------|---------------------------------------|-----------|
| 1. | Domeniul management | I.S.G.A Stamate Camelia | 15.06.2021 |  | | 15.06.2021 | |

| | | |
|--|---|---|
|  INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU | PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind admiterea candidaților pe locurile distinct alocate în învățământul profesional de stat și dual din unitățile de învățământ de masă, pentru integrarea individuală, a elevilor cu CES an școlar 2021-2022 | Ediția: 1 Nr.de ex.: Revizia: 0 Nr.de ex.: 2 |
| | Cod: POACESIPD- 01 Nr. 523/26/ POARIPD /11.06.2021 | Pagină 12 din 17 Exemplar nr.:1 |
| Compartimentul management | | |

13. ANEXE

ANEXA NR. 1

MINISTERUL EDUCAȚIEI

Nr. înreg. _____ / _____ - 2021

FIȘA DE ÎNSCRIERE ÎN ANUL ȘCOLAR 2021-2022

în învățământul profesional și dual, de stat, pe locurile speciale pentru romii sau pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă

Codul numeric personal:

Data nașterii:
 Z Z L L A

A A A

Numele:

Iniț. tată: Prenumele:

Cod județ + cod școală proveniență:

Media claselor V – VIII: Media la Evaluarea națională

Date de contact ale absolventului: tel., e-mail

....., cu adresa de domiciliu

Solicit înscrierea în vederea participării la admiterea pe locurile speciale pentru romii

Numărul și data eliberării recomandării scrise care vizează apartenența la etnia rromă: _____ / _____

Solicit înscrierea în vederea participării la admiterea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES

Numărul și data eliberării certificatului care atestă CES: _____ / _____


L. S.
 Director
 al școlii de proveniență

Școala de proveniență : _____

ETAPA I DE ADMITERE

Opțiuni pentru calificările profesionale din unitățile de învățământ de masă - în ordinea preferințelor

| Nr. crt. | Unitatea de învățământ ¹⁾ | Calificarea profesională | Cod calificare ²⁾ | Simbol profesional (P) / dual (D) |
|----------|--------------------------------------|--------------------------|------------------------------|-----------------------------------|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| 4. | | | | |
| 5. | | | | |
| 6. | | | | |
| 7. | | | | |

| | | |
|--|---|--|
|  INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU | PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind admiterea candidaților pe locurile distinct alocate în învățământul profesional de stat și dual din unitățile de învățământ de masă, pentru integrarea individuală, a elevilor cu CES an școlar 2021-2022 | Ediția: 1 Nr.de ex.: |
| | | Revizia: 0 Nr.de ex.: 2 |
| Compartimentul management | Cod: POACESIPD- 01 Nr. 523/26/ POARIPD /11.06.2021 | Pagină 13 din 17 |
| | | Exemplar nr.:1 |

| | | | | | |
|-----|--|--|--|--|--|
| 8. | | | | | |
| 9. | | | | | |
| 10. | | | | | |
| 11. | | | | | |
| 12. | | | | | |
| 13. | | | | | |
| 14. | | | | | |
| 15. | | | | | |

Diriginte

Candidat

Părinte/Tutore

 Rezultatul repartizării de către Comisia admitere a județului/municipiului București: **Admis** DA NU

Admis ³⁾ la (denumirea unității de învățământ), calificarea (denumire), cod

Candidat

Părinte/Tutore

 L. S.
 Președinte
 al Comisiei de admitere a județului/municipiului București
Mențiune⁴⁾:

Candidat


Părinte/Tutore

 L. S.
 Președinte
 al Comisiei de admitere a județului/municipiului București

ETAPA A II-A DE ADMITERE

Opțiuni pentru calificările profesionale din unitățile de învățământ de masă - în ordinea preferințelor

| Nr. crt. | Unitatea de învățământ ¹⁾ | Calificarea profesională | Cod calificare ²⁾ | Simbol profesional (P) / dual (D) |
|----------|--------------------------------------|--------------------------|------------------------------|-----------------------------------|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| 4. | | | | |
| 5. | | | | |

| | | |
|---|---|--|
|  MINISTERUL EDUCAȚIEI INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU | PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind admiterea candidaților pe locurile distinct alocate în învățământul profesional de stat și dual din unitățile de învățământ de masă, pentru integrarea individuală, a elevilor cu CES an școlar 2021-2022 | Ediția: 1 Nr.de ex.: |
| | Cod: POACESIPD- 01 Nr. 523/26/ POARIPD /11.06.2021 | Revizia: 0 Nr.de ex.: 2 |
| Compartimentul management | | Pagină 14 din 17 |
| | | Exemplar nr.:1 |

| | | | | | |
|-----|--|--|--|--|--|
| 6. | | | | | |
| 7. | | | | | |
| 8. | | | | | |
| 9. | | | | | |
| 10. | | | | | |
| 11. | | | | | |
| 12. | | | | | |
| 13. | | | | | |
| 14. | | | | | |
| 15. | | | | | |

Diriginte

Candidat

Părinte/Tutore

 Rezultatul repartizării de către Comisia admitere a județului/municipiului București: Admis DA NU

 Admis ³⁾ la(denumirea unității de învățământ), calificarea (denumire), cod

Candidat

Părinte/Tutore

 L. S.
 Președinte
 al Comisiei de admitere a județului
Mențiune⁴⁾:

Candidat

Părinte/Tutore


 L. S.
 Președinte
 al Comisiei de admitere a județului

¹⁾ Unitatea = Unitatea de învățământ la care se înscrie candidatul.

²⁾ Opțiunile se trec în tabel în ordinea preferințelor candidatului, cu menționarea unității de învățământ și a codului calificării

³⁾ Rezultatul repartizării se completează în casetă de către Comisia admitere a județului/municipiului București și se semnează de candidat, părinte/tutore și președintele comisiei

⁴⁾ Mențiune = Se completează **“Renunț la locul repartizat”** dacă un elev admis se retrage și se semnează de candidat, părinte/tutore și președintele comisiei

| | | |
|---|--|--|
|  <p>MINISTERUL EDUCAȚIEI INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU</p> | <p>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind admiterea candidaților pe locurile distinct alocate în învățământul profesional de stat și dual din unitățile de învățământ de masă, pentru integrarea individuală, a elevilor cu CES an școlar 2021-2022</p> | <p>Ediția: 1 Nr.de ex.:</p> <p>Revizia: 0 Nr.de ex.: 2</p> |
| | <p>Cod: POACESIPD- 01 Nr. 523/26/ POARIPD /11.06.2021</p> | <p>Pagină 15 din 17</p> <p>Exemplar nr.:1</p> |
| <p>Compartimentul management</p> | | |

MEd este operator de date cu caracter personal, conform legii, în scopul realizării atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor legale, precum și sarcinilor care servesc interesului public. Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe www.edu.ro în secțiunea Protecția Datelor Personale.

ANEXA 2 – Declarație de renunțare


DECLARAȚIE

Subsemnatul/a, _____, identificat cu CI seria _____, nr. _____, cu domiciliul stabil în localitatea _____, strada _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, telefon _____, în calitate de părinte/ tutore legal/ reprezentant împutemicit legal al elevului/elevei _____, născut(ă) pe data de _____, cu domiciliul în localitatea _____, strada _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, declar că, în urma consultării cu elevul susnumit, am decis de comun acord să **RENUNȚĂM LA LOCUL SPECIAL PENTRU ELEVII RROMI/ CU CES de la unitatea de învățământ** _____ unde a fost repartizat și să ridicăm fișa de înscriere, conform metodologiei în vigoare.

Acestea susțin, declar și semnez în fața Comisiei județene de admitere în învățământul profesional și dual de stat, astăzi, _____ 2021.

Semnătură părinte/tutore/ reprezentant legal,

Semnătură elev,

| | | |
|--|---|---|
|  MINISTERUL EDUCAȚIEI INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU | PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind admiterea candidaților pe locurile distinct alocate în învățământul profesional de stat și dual din unitățile de învățământ de masă, pentru integrarea individuală, a elevilor cu CES an școlar 2021-2022 | Ediția: 1 Nr.de ex.: Revizia: 0 Nr.de ex.: 2 |
| | Cod: POACESIPD- 01 Nr. 523/26/ POARIPD /11.06.2021 | Pagină 16 din 17 Exemplar nr.:1 |
| Compartimentul management | | |

ANEXA 3 - Proces-verbal de predare-primire a fișei de înscriere în urma renunțării la locul special pentru elevii cu CES

PROCES-VERBAL de predare-primire


Subsemnatul/a, _____, în calitate de inspector școlar, membru în *Comisia județeană de admitere în învățământul liceal de stat, în învățământul profesional și dual de stat, în anul școlar 2021-2022, predau FIȘA DE ÎNSCRIERE în anul școlar 2021-2022 pentru înscrierea în învățământul profesional și dual de stat pe locurile speciale pentru rromi/ locurile distinct alocate candidaților cu CES, în urma renunțării la locul special obținut în ședința publică din 20 iulie 2021, de către elevul _____, însoțit de părintele/ tutorele legal/ reprezentantul împutemicit legal, conform declarației depuse.*

Subsemnatul/a, _____, identificat cu CI seria _____, nr. _____, cu domiciliul stabil în localitatea _____, strada _____, nr. _____, bl. _____, sc. ____, ap. _____, telefon _____, în calitate de părinte/ tutore legal/ reprezentant împutemicit legal al elevului/eleveii _____, născut(ă) pe data de _____, cu domiciliul în localitatea _____, strada _____, nr. _____, bl. _____, sc. ____, ap. _____, *primesc FIȘA DE ÎNSCRIERE în anul școlar 2021-2022 pentru înscrierea în învățământul profesional și dual de stat pe locurile speciale pentru rromi/locurile distinct alocate candidaților cu CES în urma declarației de renunțare.*

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces-verbal, în fața Comisiei județene de admitere în învățământul profesional și dual de stat, astăzi, _____ 2021.

Semnătură părinte/tutore/ reprezentant legal,

Semnătură inspector școlar

| | | |
|---|---|--|
|  MINISTERUL EDUCAȚIEI INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU | PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind admiterea candidaților pe locurile distinct alocate în învățământul profesional de stat și dual din unitățile de învățământ de masă, pentru integrarea individuală, a elevilor cu CES an școlar 2021-2022 | Ediția: 1 Nr.de ex.: |
| | | Revizia: 0 Nr.de ex.: 2 |
| Compartimentul management | Cod: POACESIPD- 01 Nr. 523/26/ POARIPD /11.06.2021 | Pagină 17 din 17 |
| | | Exemplar nr.:1 |

14. Cuprins

| | |
|--|----|
| 1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii: | 1 |
| 2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii | 1 |
| 3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii | 2 |
| 4. Scopul procedurii | 2 |
| 5. Domeniul de aplicare..... | 3 |
| 6. Documente de referință | 4 |
| 7. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați | 4 |
| 8. Descrierea procedurii..... | 6 |
| 9. Responsabilități și răspunderi în derularea activității..... | 10 |
| 10. Formular evidență modificări | 11 |
| 11. Formular analiză procedură | 11 |
| 12. Lista de difuzare a procedurii | 11 |
| 13. ANEXE..... | 12 |
| FIȘA DE ÎNSCRIERE ÎN ANUL ȘCOLAR 2021-2022..... | 12 |
| DECLARAȚIE | 15 |
| PROCES-VERBAL de predare-primire..... | 16 |
| 14. Cuprins..... | 17 |