
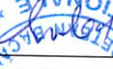
 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PENTRU ANALIZAREA, CORECTAREA ȘI AVIZAREA PROIECTULUI DE ÎNCADRARE ȘI A OFERTEI DE POSTURI DIDACTICE/CATEDRE VACANTE/REZERVATE PENTRU ANUL ȘCOLAR 2018-2019	Ediția: 1 Nr.de ex.: 3
	Cod: P.O.-MRU-1	Revizia: 0 Nr.de ex. :-
		Pagina 1 din 15 Exemplar nr. :1

Nr. 430 / 16 - I - 2018


1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea si aprobarea editiei sau dupa caz, a reviziei in cadrul editiei procedurii operationale

	Elemente privind responsabilii/operatiunea	Numele si prenumele	Funcția	Data	Semnatura
	1	2	3	4	5
1.1.	Elaborat	Tarasă Daniela Olaru Nicoleta Laura	Inspectori școlari pentru managementul resurselor umane	16.01.2018	
1.2.	Verificat	Ida Vlad	Inspector școlar general adjunct	16.01.2018	
1.3	Aprobat	Lazăr Florin	Inspector școlar general		



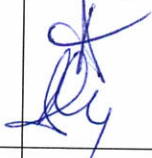
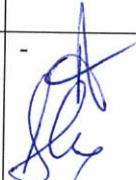



2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale

	Ediția/ revizia in cadrul editiei	Componenta revizuita	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției
	1	2	3	4
2.1.	Ediția 1	x	x	26.01-21.02.2018

 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PENTRU ANALIZAREA, CORECTAREA ȘI AVIZAREA PROIECTULUI DE ÎNCADRARE ȘI A OFERTEI DE POSTURI DIDACTICE/CATEDRE VACANTE/REZERVATE PENTRU ANUL ȘCOLAR 2018-2019	Ediția: 1 Nr.de ex.: 3
		Revizia: 0 Nr.de ex. :-
	Cod: P.O.-MRU-1	Pagina 2 din 15 Exemplar nr. :1

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale

1	Scopul difuzării	Exemplar nr.	Compartiment	Funcția	Numele și prenumele	Data primirii	Semnătura
2	3	4	5	6	7	8	
3.1.	Aplicare	1	Unitățile de învățământ din județul Bacău	Directorii unităților de învățământ din județul Bacău	-	Publicată pe site-ul ISJ	-
3.2.	Aplicare	2	Inspectoratul Școlar Județean Bacău	Inspector școlar general adjunct	Ida Vlad	17.01.2018	
3.2.	Evidență	1	Managementul resurselor umane	Inspectori școlari pentru managementul resurselor umane	Tarasă Daniela Olaru Nicoleta Laura		
3.3.	Arhivare	3	Secretariat-arhivă	Arhivar	Iordache Mihaela		
3.4.	Informare	1	Managementul resurselor umane	Inspectori școlari pentru managementul resurselor umane	Tarasă Daniela Olaru Nicoleta Laura	Publicată pe site-ul ISJ	

 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PENTRU ANALIZAREA, CORECTAREA ȘI AVIZAREA PROIECTULUI DE ÎNCADRARE ȘI A OFERTEI DE POSTURI DIDACTICE/CATEDRE VACANTE/REZERVATE PENTRU ANUL ȘCOLAR 2018-2019	Ediția: 1 Nr.de ex.: 3
	Cod: P.O.-MRU-1	Revizia: 0 Nr.de ex. : -
		Pagina 3 din 15 Exemplar nr. :1

4. Scopul procedurii operaționale

4.1. Stabilește:

- modul de realizare a etapei de mobilitate privind stabilirea tuturor posturilor didactice/catedrelor vacante și publicarea acestora în vederea ocupării cu personal didactic precum și a tuturor posturilor didactice/catedrelor rezervate și publicarea acestora în vederea ocupării cu personal didactic pe perioada rezervării conform art. 4, alin. (1), lit. a) și b), art.7,8,11-17,21,22,29,30,31 din Metodologia-cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar în anul școlar 2018-2019, anexă la Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 5485/13.11.2017;
- compartimentele și persoanele implicate.

4.2. Asigură existența documentației adecvate derulării etapei.

4.3. Sprijină conducerea unității școlare în aplicarea prevederilor Metodologiei-cadru.

5. Domeniul de aplicare

5.1. Activitatea la care se referă procedura operațională


- etapele de mobilitate reglementate la art. 4, alin. (1), lit. a) și b), art.7,8,11-17,21,22,29,30,31 din Metodologia-cadru

5.2. Delimitarea explicită a activității procedurate în cadrul portofoliului de activități desfășurate de entitățile implicate

- constituirea tuturor posturilor didactice/catedrelor ca urmare a aplicării planurilor-cadru de învățământ, a aprobării planurilor de școlarizare și a ofertei educaționale;
- constituirea cu prioritate a normei didactice de predare-învățare-evaluare pentru personalul didactic titular, în baza documentelor de numire/transfer/repartizare pe post/catedră, urmată de constituirea normei didactice de predare-învățare-evaluare pentru cadre didactice debutante repartizate pe posturi publicate pentru angajare pe perioadă nedeterminată;
- discutarea și analizarea proiectului de încadrare cu personal didactic în consiliul profesoral al unității de învățământ
- proiectul de încadrare, întocmit de director, analizat în consiliul profesoral, este aprobat de consiliul de administrație al unității de învățământ, care totodată stabilește lista posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate complete și incomplete
- proiectul de încadrare cu personal didactic, analizat în consiliul profesoral al unității de învățământ și aprobat de către consiliul de administrație al unității de învățământ, este prezentat de directorul unității de învățământ comisiei de mobilitate a personalului didactic din învățământul preuniversitar constituite la nivelul inspectoratului școlar
- comisia de mobilitate a personalului didactic din învățământul preuniversitar constituită la nivelul inspectoratului școlar analizează, corectează în colaborare cu unitățile de învățământ și avizează oferta de posturi didactice/catedre vacante/rezervate, precum și condițiile specifice de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante stabilite la nivelul unităților de învățământ.
- validarea în consiliul de administrație al ISJ Bacău a proiectelor de încadrare;
- avizarea în consiliul de administrație al ISJ Bacău a listei posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate;
- afișarea la avizier unităților de învățământ a listei posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate stabilite la nivelul unităților;
- publicarea pe site-ul ISJ a listei posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate;

5.3. Principalele activități de care depinde și/sau care depind de activitatea procedurată

26.01-09.02.2018	<ul style="list-style-type: none"> -întocmirea proiectului de încadrare de către directorul unității de învățământ și completarea acestuia în aplicația INSPECT (până la data programării pentru analizare și corectare); -analizarea în consiliul profesoral a proiectului de încadrare întocmit de directorul unității de învățământ; -aprobarea în consiliul de administrație al unității de învățământ a proiectului de încadrare întocmit de directorul unității de învățământ; - stabilirea în consiliul de administrație al unității de învățământ a listei posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate complete; - comunicarea listei cadrelor didactice care intră în restrângere de activitate începând cu 1 septembrie 2018 (va fi completată macheta în aplicația INSPECT, va fi adusă la ISJ Bacău în format letric cu semnătură și ștampilă);
12.02-21.02.2018	<ul style="list-style-type: none"> - analiza și corectarea proiectelor de încadrare și a listei posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate de către comisia de mobilitate județeană; - introducerea în aplicația Titularizare 2018 a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate complete și incomplete;
22.02.2018	<ul style="list-style-type: none"> - avizarea a listei posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate de către comisia județeană de mobilitate; - validarea în consiliul de administrație al ISJ Bacău a proiectelor de încadrare; - avizarea în consiliul de administrație al ISJ Bacău a listei posturilor didactice/catedrelor

 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PENTRU ANALIZAREA, CORECTAREA ȘI AVIZAREA PROIECTULUI DE ÎNCADRARE ȘI A OFERTEI DE POSTURI DIDACTICE/CATEDRE VACANTE/REZERVATE PENTRU ANUL ȘCOLAR 2018-2019	Ediția: 1 Nr.de ex.: 3
	Cod: P.O.-MRU-1	Revizia: 0 Nr.de ex. : -
		Pagina 4 din 15 Exemplar nr. :1

	vacante/rezervate;
22.02.2018	- publicarea pe site-ul ISJ a listei posturilor didactice/catedrelor vacante complete și incomplete

5.4. Compartimente furnizoare de date ale activității procedurate

- Consiliile de administrație ale unităților de învățământ din județul Bacău
- Compartimentul management și resurse umane din cadrul inspectoratului școlar județean Bacău
- Consiliul de administrație al ISJ Bacău
- Comisia județeană de mobilitate

6. Documente de referință aplicabile activității procedurale

6.1 Legislația primară

Legea educației naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare.

6.2 Legislația secundară

- Metodologia-cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar în anul școlar 2018-2019, anexă la Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 5485/13.11.2017;
- Metodologia cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar OMEN 4619/22.09.2014 cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare anexă la Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5530/05.10.2011 cu modificările și completările ulterioare;


7. Definiții și prescurtări ale termenilor utilizați în procedura operațională

Definiții ale termenilor

Nr. Crt.	Termenul	Definiția și/sau dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Procedura operațională	Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la aspectul procesual

Abrevieri ale termenilor

Nr. Crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	P.O.	Procedura operationala
2.	E	Elaborare
3.	V	Verificare
4.	A	Aprobare
5.	Ap.	Aplicare
6.	Ah.	Arhivare
7.	ISJ BACĂU	Inspectoratul Școlar Județean Bacău
8.	Metodologia-cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar în anul școlar 2018-2019, anexă la Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 5485/13.11.2017	Metodologia-cadru
9.	OMEN	Ordinul ministrului educației naționale

 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PENTRU ANALIZAREA, CORECTAREA ȘI AVIZAREA PROIECTULUI DE ÎNCADRARE ȘI A OFERTEI DE POSTURI DIDACTICE/CATEDRE VACANTE/REZERVATE PENTRU ANUL ȘCOLAR 2018-2019	Ediția: 1 Nr.de ex.: 3
	Cod: P.O.-MRU-1	Revizia: 0 Nr.de ex. :-
		Pagina 5 din 15 Exemplar nr. :1

8. Descrierea procedurii operaționale

8.1. Generalități

Etapile de mobilitate a personalului didactic din învățământul preuniversitar sunt prevăzute în art. 4 din Metodologia-cadru:

- constituirea tuturor posturilor didactice/catedrelor ca urmare a aplicării planurilor-cadru de învățământ, a aprobării planurilor de școlarizare și a ofertei educaționale;
- constituirea cu prioritate a normei didactice de predare-învățare-evaluare pentru personalul didactic titular, în baza documentelor de numire/transfer/repartizare pe post/catedră;
- stabilirea tuturor posturilor didactice/catedrelor vacante și publicarea acestora în vederea ocupării cu personal didactic;
- stabilirea tuturor posturilor didactice/catedrelor rezervate și publicarea acestora în vederea ocupării cu personal didactic pe perioada rezervării;

8.2. Documente utilizate

- planurile de școlarizare aprobate în consiliul de administrație al unității de învățământ pentru anul școlar 2018-2019;
- planurile-cadru de învățământ aflate în vigoare, aprobate prin OMEN;
- schema orară;
- deciziile de numire ale cadrelor didactice titulare;
- Metodologia-cadru;
- adresa de înaintare a proiectului de încadrare (**ANEXA 1**);
- lista cadrelor didactice care intră în restrângere de activitate începând cu 1 septembrie 2018 (machetă în aplicația INSPECT);
- proiectul de încadrare în format letric, listat din aplicația INSPECT;
- lista posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate complete și incomplete în format letric, listată din aplicația INSPECT;
- deciziile de numire/transfer/repartizare pe post/catedră și copiile de pe actele de studii;
- lista ce conține programarea unităților de învățământ pentru analizarea și corectarea proiectelor de încadrare (**ANEXA 2**).

8.2.1. Circuitul documentelor


- inspectorii școlari pentru managementul resurselor umane trimit către unitățile de învățământ lista ce conține programarea unităților de învățământ;
- directorii unităților de învățământ **aduc la comisia județeană de mobilitate** adresa de înaintare a proiectului de încadrare, proiectul de încadrare în format letric, listat din aplicația INSPECT, lista posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate complete și incomplete în format letric listată din aplicația INSPECT, deciziile de numire/transfer/repartizare pe post/catedră și copiile de pe actele de studii;
- directorii unităților de învățământ comunică la ISJ Bacău, lista cadrelor didactice care intră în restrângere de activitate începând cu 1 septembrie 2018 (va fi completată macheta în aplicația INSPECT, va fi adusă la ISJ Bacău în format letric cu semnătură și ștampilă);
- directorii unităților de învățământ afișează la avizier lista posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate stabilite la nivelul unităților;
- inspectorii școlari pentru managementul resurselor umane publică pe site-ul ISJ Bacău lista posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate;

8.3. Modul de lucru

Proiectul de încadrare, întocmit de director, analizat în consiliul profesoral, este aprobat de consiliul de administrație al unității de învățământ, care totodată stabilește lista posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate complete și incomplete.

Unitățile de învățământ preuniversitar de stat au obligația de a reactualiza, de a publica și de a comunica inspectoratelor școlare lista tuturor posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate complete și incomplete înainte de fiecare etapă a mobilității personalului didactic din învățământul preuniversitar. Viabilitatea unui/unei post didactic/catedre presupune existența acestuia/acesteia pe durata unui nivel de învățământ și se stabilește de consiliul de administrație al unității de învățământ în funcție de planurile-cadru în vigoare, de proiectele planurilor de școlarizare, de evoluția demografică la nivel local și în concordanță cu documentele strategice elaborate de unitățile de învățământ.

Declararea posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate complete/incomplete se stabilește după asigurarea normelor didactice de predare-învățare-evaluare a cadrelor didactice titulare, potrivit prezentei Metodologii, în baza documentelor de numire/transfer/repartizare, după încadrarea cadrelor didactice prevăzute la art. 21 alin. (4), după asigurarea posturilor didactice/catedrelor prevăzute la art. 21 alin. (8), după soluționarea întregirilor de normă didactică de predare-învățare-evaluare a titularilor, conform art. 24, după soluționarea completărilor normelor didactice de predare-învățare-evaluare a titularilor la nivelul unităților de învățământ/consorțiilor școlare, conform art. 25 alin. (5) și (6), după menținerea în

 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PENTRU ANALIZAREA, CORECTAREA ȘI AVIZAREA PROIECTULUI DE ÎNCADRARE ȘI A OFERTEI DE POSTURI DIDACTICE/CATEDRE VACANTE/REZERVATE PENTRU ANUL ȘCOLAR 2018-2019	Ediția: 1 Nr.de ex.: 3
	Cod: P.O.-MRU-1	Revizia: 0 Nr.de ex. : -
		Pagina 6 din 15 Exemplar nr. :1

activitate a personalul didactic din învățământul preuniversitar, cu gradul didactic I sau cu titlul științific de doctor, ca titular, în funcția didactică până la 3 ani peste vârsta de pensionare, raportată la data de 1 septembrie 2017, la cerere, conform art. 28 și după emiterea deciziilor de transfer în unitatea/unitățile de învățământ, conform art. 48 alin. (2) și (3).

Posturile didactice/catedrele vacante/rezervate pentru angajare cu contract individual de muncă propuse pentru ocuparea prin concurs se publică precizând viabilitatea acestora și perioada de angajare: „perioadă nedeterminată” sau „perioadă determinată de cel mult un an școlar”, conform art. 254 alin. (1) din Legea nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare. În structura catedrelor vacante pentru angajare cu contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată nu se includ ore din cadrul stagiilor de pregătire practică pentru dobândirea calificării profesionale de nivel 2, ore din disciplinele fundamentale de specialitate care se predau la clasele a IX-a și a X-a cu profil de arte plastice, decorative, ambientale, arhitectură, design, precum și orele vacante de la clasele/grupele de elevi cu frecvență redusă. În structura catedrelor vacante pentru angajare cu contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată pot fi incluse cel mult 4 (patru) ore opționale.

În unitățile de învățământ cu mai multe niveluri de învățământ, licee tehnologice, unități de învățământ având clasele I-XII/XIII/XIV posturile didactice/catedrele vacante/rezervate se publică pentru nivelul cel mai înalt corespunzător unității de învățământ și postului didactic. În mod excepțional, pentru soluționarea restrângerilor de activitate, în unitățile de învățământ cu mai multe niveluri de învățământ pot fi publicate catedre vacante de nivel gimnazial, clasele V-VIII.

Posturile vacante/rezervate de profesor în cabinete de asistență psihopedagogică/cabinete logopedice interșcolare se publică cu precizarea unităților de învățământ la care se desfășoară activitatea, conform Regulamentului privind organizarea și funcționarea centrelor județene/al municipiului București de resurse și asistență educațională, aprobat prin ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5555/2011, cu modificările și completările ulterioare. În structura posturilor vacante de profesor în cabinete de asistență psihopedagogică se includ și cele 2-4 ore de predare în specialitate din disciplinele: logică, argumentare și comunicare, filosofie, psihologie, sociologie, gândire critică și drepturile copilului, educație interculturală, cultură civică, studii sociale. În deciziile de numire/transfer/repartizare pe post/catedră a profesorilor consilieri din cabinetele școlare/interșcolare de asistență psihopedagogică trebuie să se precizeze atât CJRAE/CMBRAE, cât și unitatea/unitățile de învățământ în care funcționează cabinetul de asistență psihopedagogică, astfel: "Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională - unitatea/unitățile școlare în care funcționează cabinetul de asistență psihopedagogică", respectiv "Centrul Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională - unitatea/unitățile de învățământ în care funcționează cabinetul de asistență psihopedagogică".

Toate posturile didactice/catedrele vacante/rezervate se publică în concordanță cu Centralizatorul.

La nivelul unităților de învățământ, consiliul de administrație și directorul unității de învățământ răspund de constituirea corectă a posturilor didactice/catedrelor, de încadrarea titularilor și de vacantarea posturilor didactice/catedrelor complete și incomplete, rămase neocupate. Nepublicarea posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate complete și incomplete, precum și publicarea incorectă a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate atrage după sine sancționarea directorului și a membrilor consiliului de administrație unității de învățământ.


Proiectul de încadrare cu personal didactic, analizat în consiliul profesoral al unității de învățământ și aprobat de către consiliul de administrație al unității de învățământ, este prezentat de directorul unității de învățământ comisiei de mobilitate a personalului didactic din învățământul preuniversitar constituite la nivelul inspectoratului școlar.

Inspectorul școlar general, președintele comisiei de mobilitate a personalului didactic din învățământul preuniversitar constituite la nivelul inspectoratului școlar și directorii unităților de învățământ, răspund de corectitudinea organizării și desfășurării etapelor de mobilitate a personalului didactic din învățământul preuniversitar, de validarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate în învățământul preuniversitar și de calitatea lucrărilor derulate în cadrul comisiei de mobilitate a personalului didactic din învățământul preuniversitar constituite la nivelul inspectoratului școlar.


Comisia de mobilitate a personalului didactic din învățământul preuniversitar constituită la nivelul inspectoratului școlar analizează, corectează în colaborare cu unitățile de învățământ și avizează oferta de posturi didactice/catedre vacante/rezervate, precum și condițiile specifice de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante stabilite la nivelul unităților de învățământ.

Lista, cuprinzând posturile didactice/catedrele vacante/rezervate complete și incomplete, se aduce la cunoștință persoanelor interesate astfel:

- unitatea de învățământ afișează lista posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate și condițiile specifice de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante stabilite la nivelul unităților de învățământ la avizier și pe site-ul propriu în termen de cel mult 3 (trei) zile lucrătoare de la avizarea ofertei de posturi vacante/rezervate de către inspectoratul școlar;
- inspectoratul școlar întocmește lista tuturor posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate, complete și incomplete transmise de unitățile de învățământ și o publică, la data prevăzută în Calendar, prin afișare la avizierul instituției, pe site-ul instituției și pe site-ul Ministerului Educației Naționale.

 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PENTRU ANALIZAREA, CORECTAREA ȘI AVIZAREA PROIECTULUI DE ÎNCADRARE ȘI A OFERTEI DE POSTURI DIDACTICE/CATEDRE VACANTE/REZERVATE PENTRU ANUL ȘCOLAR 2018-2019	Ediția: 1 Nr.de ex.: 3
		Revizia: 0 Nr.de ex. : -
	Cod: P.O.-MRU-1	Pagina 7 din 15
		Exemplar nr. :1

Directorii unităților de învățământ și comisia de mobilitate a personalului didactic din învățământul preuniversitar constituită la nivelul inspectoratului școlar au obligația de a reactualiza lista posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate complete și incomplete, după fiecare etapă a mobilității personalului didactic din învățământul preuniversitar, conform Calendarului.


 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PENTRU ANALIZAREA, CORECTAREA ȘI AVIZAREA PROIECTULUI DE ÎNCADRARE ȘI A OFERTEI DE POSTURI DIDACTICE/CATEDRE VACANTE/REZERVATE PENTRU ANUL ȘCOLAR 2018-2019	Ediția: 1 Nr.de ex.: 3
		Revizia: 0 Nr.de ex. : -
	Cod: P.O.-MRU-1	Pagina 8 din 15 Exemplar nr. :1

9. Responsabilități

Nr. Crt.	Compartimentul (postul)/actiunea (operatiunea)	I	II	III	IV	V
0	1	2	3	4	5	6
1	Managementul resurselor umane/elaborarea procedurii operaționale	E				
2	Inspector școlar general adjunct/ Verificarea procedurii operaționale		V			
3	Inspector școlar general/ Aprobarea procedurii operaționale			A		
4	Unitățile de învățământ/ISJ Bacău				Ap.	
5	Secretariat-arhivă/arhivare					Ah.


10. Anexe, înregistrări, arhivări

Nr. anexa	Denumirea anexei	Elaborator	Aprobat	Nr.de exemplare	Difuzare	Arhivare		Alte elemente
						loc	perioada	
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1	ANEXA 1	Inspectori școlari pentru managementul resurselor umane	Inspector școlar general	3	1	Ah.	2 ani	-
2	ANEXA 2	Inspectori școlari pentru managementul resurselor umane	Inspector școlar general	3	1	Ah.	2 ani	-

 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PENTRU ANALIZAREA, CORECTAREA ȘI AVIZAREA PROIECTULUI DE ÎNCADRARE ȘI A OFERTEI DE POSTURI DIDACTICE/CATEDRE VACANTE/REZERVATE PENTRU ANUL ȘCOLAR 2018-2019	Ediția: 1 Nr.de ex.: 3
		Revizia: 0 Nr.de ex. : -
	Cod: P.O.-MRU-1	Pagina 9 din 15
		Exemplar nr. :1

11. Cuprins

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea si aprobarea editiei sau dupa caz, a reviziei in cadrul editiei procedurii operationale	1
2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale	1
3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale	2
4. Scopul procedurii operaționale	3
5. Domeniul de aplicare.....	3
6. Documente de referință aplicabile activității procedurale	4
7. Definiții și prescurtări ale termenilor utilizați în procedura operațională.....	4
8. Descrierea procedurii operaționale.....	5
9. Responsabilități.....	8
10. Anexe, înregistrări, arhivări.....	8
11. Cuprins	9
ANEXA 1	10
ANEXA 2	12

 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PENTRU ANALIZAREA, CORECTAREA ȘI AVIZAREA PROIECTULUI DE ÎNCADRARE ȘI A OFERTEI DE POSTURI DIDACTICE/CATEDRE VACANTE/REZERVATE PENTRU ANUL ȘCOLAR 2018-2019	Ediția: 1 Nr.de ex.: 3
		Revizia: 0 Nr.de ex. : -
	Cod: P.O.-MRU-1	Pagina 10 din 15
		Exemplar nr. :1

ANEXA 1

Antetul unității de învățământ cu personalitate juridică

Către

Inspectoratul Școlar Județean Bacău

Vă înaintăm proiectul de încadrare cu personal didactic titular pentru anul școlar 2018-2019 înregistrat în unitatea de învățământ cu nr. din, analizat în ședința consiliului profesoral din, aprobat în ședința consiliului de administrație din, însoțit de:

- anexa nr. 1 – oferta posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate complete/incomplete;
- anexa nr. 2 – lista cadrelor didactice aflate în restrângere de activitate.

Menționăm că în ședința consiliului profesoral din data, din membri au fost prezenți membri, votând pentru ... membri, iar în ședința consiliului de administrație din data, din ... membri au fost prezenți membri, votând pentru ... membri.

Încadrarea personalului didactic titular și oferta posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate complete/incomplete au fost întocmite în baza:

- Proiectului planului de școlarizare, anexat prezentei adrese și întocmit conform Metodologiei pentru fundamentarea cifrei de școlarizare și emiterea avizului conform în vederea organizării rețelei unităților de învățământ preuniversitar pentru anul școlar 2018-2019, analizat în ședința consiliului profesoral din, aprobat în ședința consiliului de administrație din

- Planurilor-cadru în vigoare.

- Au rezultat norme didactice, din care norme didactice ocupate cu titulari, și norme didactice vacante/rezervate.

La nivelul unității de învățământ avem ... cadre didactice titulare în două sau mai multe unități cărora **le-am/nu le-am** propus (prin adresele nr. ... din ...) întregirea normei conform art. 24 din Metodologia-cadru, existând/neexistând ore vacante conform specializărilor deținute de aceștia. (**Aceiași mențiuni despre titularii unității în două sau mai multe discipline.**)

În anul școlar 2017-2018 sunt detașate în interesul învățământului pentru restrângere de activitate nesoluționată un număr de cadre didactice, din care **au/nu au** depus cereri de transfer conform art. 48 (2) din Metodologia-cadru. Au fost soluționate prin transfer conform art. 48 (2) din Metodologia-cadru un număr de cadre didactice, **existând/neexistând** catedre vacante în anul școlar 2018-2019.

În anul școlar 2018-2019 un număr de cadre didactice titulare vor completa norma didactică, din care în unitatea noastră și la nivelul inspectoratului școlar.

La nivelul unității de învățământ **există/nu există** restrângeri de activitate nesoluționate în anii anteriori prin transfer (cărora li se aplică art. 48, alin (4) din metodologia-cadru) începând cu 1 septembrie 2018:

- _____(nume prenume cadru didactic), _____(disciplina/disciplinele)_____

În anul școlar 2018-2019 avem următoarele restrângeri de activitate stabilite prin aplicarea art. 25, alin. 3 din Metodologia-cadru:

- _____(nume prenume cadru didactic), _____(disciplina/disciplinele)_____

La nivelul unității de învățământ au fost stabilite prin aplicarea art. 26 din Metodologia-cadru, următoarele situații de restrângere de activitate:

- _____(nume prenume cadru didactic), _____(disciplina/disciplinele)_____


și consiliul de administrație în ședința din a hotărât modalitatea de evaluare: **concurs/evaluare obiectivă.**

Pentru anul școlar 2018-2019 s-a aprobat menținerea ca titular peste vârsta standard de pensionare unui număr de cadre didactice pentru posturile didactice/catedrele: _____.

După constituirea normelor și desemnarea cadrelor didactice titulare care intră în restrângere de activitate/completare de normă, încadrarea personalului didactic titular pe posturile didactice/catedrele constituite s-a făcut **respectând prevederile art. 262 alin (3) din Legea educației naționale nr. 1/2011** cu modificările și completările ulterioare, asigurându-se cu prioritate, continuitatea activității didactice de predare la aceleași clase sau grupe de elevi.

După aprobarea proiectului de încadrare în ședința consiliului de administrație din și analizarea, corectarea și avizarea acestuia la inspectoratul școlar, se vor emite deciziile privind încadrarea, în anul școlar 2018-2019, la clase sau grupe de elevi/preșcolari, a personalului didactic titular, în baza documentelor de numire/transfer/repartizare, cu respectarea prevederilor Capitolului II Constituția, încadrarea și vacantarea posturilor didactice/catedrelor din unitățile de învățământ preuniversitar/consorții școlare, ca urmare a aplicării planurilor-cadru de învățământ, din Metodologia-cadru.

În urma aprobării proiectului de încadrare în ședința consiliului de administrație din, **s-au/nu s-au** înregistrat contestații (înregistrate în maxim 48 de ore de la aprobare, conform art. 106 din metodologia-cadru) la

 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PENTRU ANALIZAREA, CORECTAREA ȘI AVIZAREA PROIECTULUI DE ÎNCADRARE ȘI A OFERTEI DE POSTURI DIDACTICE/CATEDRE VACANTE/REZERVATE PENTRU ANUL ȘCOLAR 2018-2019	Ediția: 1 Nr.de ex.: 3
		Revizia: 0 Nr.de ex. :-
	Cod: P.O.-MRU-1	Pagina 11 din 15
		Exemplar nr. :1


încadrarea personalului didactic titular. (dacă s-au înregistrat contestații menționați-le și precizați cum au fost soluționate).

Precizăm că **ne/nu** ne încadrăm în bugetul alocat pentru 2018.

Deoarece nu ne încadrăm în bugetul alocat pentru anul 2018 am luat următoarele măsuri pentru reducerea normelor didactice: (**de ex.**: am alocat nr. minim de discipline opționale prevăzut în planurile-cadru, la învățământul primar disciplinele opționale sunt alocate învățătorilor, am alocat nr. minim din trunchiul comun acolo unde există plajă orară în planurile cadru, la clasele cu predare intensivă orele din TC+CD+CDȘ de limbă modernă, respectiv informatică se predau la clasa întregă, am renunțat la orele de ansamblu coral/sportiv, pregătirea-instruirea practică se efectuează cu întreaga clasă atât la agenții economici cât și în atelierile din școală, nu s-au aprobat cererile privind reducerea normei didactice de predare-învățare-evaluare de către personalul didactic cu o vechime în învățământ de peste 25 de ani și cu gradul didactic I, în conformitate cu prevederile art. 262 alin. (4) și (5) din Legea nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare, etc.)

Director,


(numele și prenumele și ștampila)

 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PENTRU ANALIZAREA, CORECTAREA ȘI AVIZAREA PROIECTULUI DE ÎNCADRARE ȘI A OFERTEI DE POSTURI DIDACTICE/CATEDRE VACANTE/REZERVATE PENTRU ANUL ȘCOLAR 2018-2019	Ediția: 1 Nr.de ex.: 3
		Revizia: 0 Nr.de ex. :-
	Cod: P.O.-MRU-1	Pagina 12 din 15 Exemplar nr. :1


ANEXA 2

Programarea unităților școlare pentru analiza și corectarea proiectelor de încadrare


Nr. crt.	Unitatea de învățământ	Localitatea	Data	Ora
1	Școala Gimnazială Bogdănești	Bogdănești	12/02/2018	9:00
2	Școala Gimnazială Nr. 1 Bîrsănești	Bîrsănești	12/02/2018	9:00
3	Școala Gimnazială Coțofănești	Coțofănești	12/02/2018	10:00
4	Școala Gimnazială Ungureni	Ungureni	12/02/2018	10:00
5	Liceul Tehnologic Târgu Ocna	Târgu Ocna	12/02/2018	11:00
6	Școala Gimnazială Nr. 1 Mănăstirea Cașin	Mănăstirea Cașin	12/02/2018	11:00
7	Școala Gimnazială "Vasile Gh. Radu" Satu Nou	Pîrgărești	12/02/2018	12:00
8	Școala Gimnazială Parava	Parava	12/02/2018	12:00
9	Școala Gimnazială Huruiesti	Huruiesti	12/02/2018	13:00
10	Școala Gimnazială "Tristan Tzara" Moinești	Moinești	12/02/2018	13:00
11	Școala Gimnazială Cleja	Cleja	12/02/2018	14:00
12	Școala Gimnazială Nr. 1 Valea Seacă	Valea Seacă	12/02/2018	14:00
13	Școala Gimnazială Nr. 1 Sănduleni	Sănduleni	12/02/2018	15:00
14	Liceul Tehnologic "Georgeta Jurjea Cancicov" Parincea	Parincea	12/02/2018	15:00
15	Colegiul Sportiv "Nadia Comănești" Onești	Onești	12/02/2018	15:30
16	Colegiul Național Pedagogic "Ștefan cel Mare" Bacău	Bacău	12/02/2018	16:00
17	Colegiul Tehnic "Grigore Cobălcescu" Moinești	Moinești	12/02/2018	16:00
18	Școala Gimnazială Nr. 1 Livezi	Livezi	13/02/2018	9:00
19	Școala Gimnazială Nr. 1 Orbeni	Orbeni	13/02/2018	9:30
20	Școala Gimnazială Agăș	Agăș	13/02/2018	10:00
21	Școala Gimnazială Frumoasa	Balcani	13/02/2018	10:30
22	Școala Gimnazială Nr. 1 Balcani	Balcani	13/02/2018	10:30
23	Școala Gimnazială Berești-Tazlău	Berești-Tazlău	13/02/2018	11:00
24	Școala Gimnazială nr. 1 Turluianu	Beresti-Tazlau	13/02/2018	11:00
25	Școala Gimnazială "General Nicolae Șova" Poduri	Poduri	13/02/2018	11:30
26	Școala Gimnazială Scorțeni	Scorțeni	13/02/2018	11:30
27	Școala Gimnazială "Mihail Andrei" Buhuși	Buhuși	13/02/2018	12:00
28	Școala Gimnazială Solonț	Solonț	13/02/2018	12:00
29	Școala Gimnazială "Ciprian Porumbescu" Comănești	Comănești	13/02/2018	12:30
30	Școala Gimnazială "Costache Negri" Negri	Negri	13/02/2018	12:30
31	Școala Gimnazială "Costachi S. Ciocan" Comănești	Comănești	13/02/2018	13:00
32	Școala Gimnazială "Liviu Rebreanu" Comănești	Comănești	13/02/2018	13:00
33	Școala Gimnazială Asău	Asău	13/02/2018	13:30
34	Școala Gimnazială Traian	Traian	13/02/2018	13:30
35	Școala Gimnazială "Dani Gergely" Ghimeș	Ghimeș Făget	13/02/2018	14:00
36	Școala Gimnazială Oncești	Oncești	13/02/2018	14:00
37	Școala Gimnazială "Ioana Radu Rosetti" Brusturoasa	Brusturoasa	13/02/2018	14:30
38	Școala Gimnazială Vultureni	Vultureni	13/02/2018	14:30
39	Școala Gimnazială Palanca	Palanca	13/02/2018	15:00
40	Școala Gimnazială Pîrjol	Pîrjol	13/02/2018	15:00
41	Liceul Tehnologic Dărmănești	Dărmănești	13/02/2018	15:30
42	Liceul Tehnologic Făget	Ghimeș Făget	13/02/2018	15:30
43	Colegiul Tehnic "Dimitrie Ghika" Comănești	Comănești	13/02/2018	16:00
44	Colegiul Național "Vasile Alecsandri" Bacău	Bacău	13/02/2018	16:00
45	Școala Gimnazială Găiceana	Găiceana	14/02/2018	9:30
46	Școala Gimnazială Răcăciuni	Răcăciuni	14/02/2018	10:00
47	Școala Gimnazială "Grigore Tăbăcaru" Hemeiuș	Hemeiuș	14/02/2018	10:30
48	Școala Gimnazială Haghiaș	Doftana	14/02/2018	11:00

 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PENTRU ANALIZAREA, CORECTAREA ȘI AVIZAREA PROIECTULUI DE ÎNCADRARE ȘI A OFERTEI DE POSTURI DIDACTICE/CATEDRE VACANTE/REZERVATE PENTRU ANUL ȘCOLAR 2018-2019	Ediția: 1 Nr.de ex.: 3
		Revizia: 0 Nr.de ex. :-
	Cod: P.O.-MRU-1	Pagina 13 din 15
		Exemplar nr. :1

49	Școala Gimnazială Dealu-Morii	Dealu-Morii	14/02/2018	11:30
50	Școala Gimnazială Nr. 3 Dărmănești	Dărmănești	14/02/2018	11:30
51	Școala Gimnazială "George Apostu" Stănișești	Stănișești	14/02/2018	12:00
52	Școala Gimnazială Cornii de Sus	Tătăraști	14/02/2018	12:00
53	Școala Gimnazială "Constantin Moscu" Izvoru Berheciului	Izvoru Berheciului	14/02/2018	12:30
54	Școala Gimnazială Glăvănești	Glăvănești	14/02/2018	12:30
55	Școala Gimnazială "Gheorghe Nechita" Motoșeni	Motoșeni	14/02/2018	13:00
56	Școala Gimnazială "Mihai Eminescu" Lipova	Lipova	14/02/2018	13:00
57	Școala Gimnazială "Ion Rotaru" Valea lui Ion	Blăgești	14/02/2018	13:30
58	Școala Gimnazială Horgești	Horgești	14/02/2018	13:30
59	Școala Gimnazială Măgirești	Măgirești	14/02/2018	14:00
60	Școala Gimnazială Nr. 1 Pîncești	Pîncești	14/02/2018	14:00
61	Colegiul Național "Grigore Moisi" Onești	Onești	14/02/2018	14:30
62	Școala Gimnazială Nr. 1 Onești	Onești	14/02/2018	14:30
63	Clubul Școlar Sportiv Onești	Onești	14/02/2018	15:00
64	Școala Gimnazială "Ioniță Sandu Sturdza" Săucești	Săucești	14/02/2018	15:00
65	Colegiul Tehnic "Petru Poni" Onești	Onești	14/02/2018	15:30
66	Liceul Tehnologic Răchitoasa	Răchitoasa	14/02/2018	15:30
67	Colegiul Național "Ferdinand I" Bacău	Bacău	14/02/2018	16:00
68	Liceul Tehnologic "J.M. Elias" Sascut	Sascut	14/02/2018	16:00
69	Colegiul Economic "Ion Ghica" Bacău	Bacău	14/02/2018	16:30
70	Colegiul Tehnic "Dumitru Mangeron" Bacău	Bacău	14/02/2018	16:30
71	Colegiul "Henri Coandă" Bacău	Bacău	15/02/2018	8:30
72	Școala Gimnazială Specială "Maria Montessori" Bacău	Bacău	15/02/2018	9:00
73	Grădinița cu Program Săptămânal "Agricola" Bacău	Bacău	15/02/2018	9:30
74	Liceul Tehnologic Onești	Onești	15/02/2018	10:00
75	Școala Gimnazială "Emil Racoviță" Onești	Onești	15/02/2018	10:00
76	Școala Gimnazială "Alexandru cel Bun" Berzunți	Berzunți	15/02/2018	10:30
77	Școala Gimnazială "Spiru Haret" Bacău	Bacău	15/02/2018	11:00
78	Școala Gimnazială Nr. 10 Bacău	Bacău	15/02/2018	11:00
79	Clubul Școlar Sportiv Bacău	Bacău	15/02/2018	11:30
80	Școala Gimnazială Plopu	Plopu	15/02/2018	11:30
81	Liceul Teologic "Fericitul Ieremia" Onești	Onești	15/02/2018	12:00
82	Școala Gimnazială "Octavian Voicu" Bacău	Bacău	15/02/2018	12:00
83	Școala Gimnazială "Mihail Sadoveanu" Bacău	Bacău	15/02/2018	12:30
84	Școala Gimnazială "Nicolae Iorga" Bacău	Bacău	15/02/2018	12:30
85	Școala Gimnazială "Dr. Alexandru Șafran" Bacău	Bacău	15/02/2018	13:00
86	Școala Gimnazială "George Bacovia" Bacău	Bacău	15/02/2018	13:00
87	Școala Gimnazială "Domnița Maria" Bacău	Bacău	15/02/2018	13:30
88	Școala Gimnazială "Mihai Drăgan" Bacău	Bacău	15/02/2018	13:30
89	Școala Gimnazială "Alexandru cel Bun" Bacău	Bacău	15/02/2018	14:00
90	Școala Gimnazială Nr. 1 Sărata	Sărata	15/02/2018	14:00
91	Liceul Tehnologic "Alexandru Vlașcu" Podu Turcului	Podu Turcului	15/02/2018	14:30
92	Școala Gimnazială "Alexandru Ioan Cuza" Bacău	Bacău	15/02/2018	14:30
93	Centrul Școlar de Educație Incluzivă Nr. 1 Bacău	Bacău	15/02/2018	15:00
94	Palatul Copiilor Bacău	Bacău	15/02/2018	15:00
95	Centrul Județean de Resurse și Asistență Psihopedagogică Bacău	Bacău	15/02/2018	15:30
96	Liceul cu Program Sportiv Bacău	Bacău	15/02/2018	15:30
97	Colegiul Tehnic de Comunicații "Nicolae Vasilescu Karpen" Bacău	Bacău	15/02/2018	16:00
98	Liceul Tehnologic "Petru Rareș" Bacău	Bacău	15/02/2018	16:00
99	Colegiul "Mihai Eminescu" Bacău	Bacău	15/02/2018	17:00
100	Colegiul Tehnic "Anghel Saligny" Bacău	Bacău	15/02/2018	17:00

 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PENTRU ANALIZAREA, CORECTAREA ȘI AVIZAREA PROIECTULUI DE ÎNCADRARE ȘI A OFERTEI DE POSTURI DIDACTICE/CATEDRE VACANTE/REZERVATE PENTRU ANUL ȘCOLAR 2018-2019	Ediția: 1 Nr.de ex.: 3
		Revizia: 0 Nr.de ex. :-
	Cod: P.O.-MRU-1	Pagina 14 din 15
		Exemplar nr. :1

101	Școala Gimnazială "Nicolae Bălcescu" Nicolae Bălcescu	Nicolae Bălcescu	16/02/2018	8:30
102	Școala Gimnazială Sascut	Sascut	16/02/2018	8:30
103	Școala Gimnazială "Înv. Neculai Pâslaru" Cașin	Cașin	16/02/2018	9:00
104	Școala Gimnazială Buciumi	Buciumi	16/02/2018	9:00
105	Școala Gimnazială "Smaranda Apostoleanu" Colonești	Colonești	16/02/2018	9:30
106	Școala Gimnazială Nr. 1 Slânic Moldova	Slânic Moldova	16/02/2018	9:30
107	Școala Gimnazială Cucuieți	Dofteana	16/02/2018	10:00
108	Școala Gimnazială Helegiu	Helegiu	16/02/2018	10:00
109	Școala Gimnazială Răcătău	Horgești	16/02/2018	10:30
110	Școala Gimnazială Nr. 1 Oituz	Oituz	16/02/2018	11:00
111	Școala Gimnazială Oituz	Oituz	16/02/2018	11:00
112	Școala Gimnazială "Ion Borcea" Racova	Racova	16/02/2018	12:00
113	Școala Gimnazială Nr. 1 Slobozia	Stănișești	16/02/2018	12:00
114	Școala Gimnazială "Scarlat Longhin" Dofteana	Dofteana	16/02/2018	13:00
115	Școala Gimnazială "Ștefan Luchian" Moinești	Moinești	16/02/2018	13:00
116	Școala Gimnazială Filipești	Filipești	16/02/2018	14:00
117	Școala Gimnazială Târgu-Trotuș	Târgu-Trotuș	16/02/2018	14:00
118	Centrul Școlar de Educație Incluzivă Nr. 2 Comănești	Comănești	16/02/2018	15:00
119	Școala Gimnazială Nr. 1 Ardeoani	Ardeoani	16/02/2018	15:00
120	Colegiul Tehnic "Gheorghe Asachi" Onești	Onești	16/02/2018	16:00
121	Colegiul Național "Gheorghe Vrânceanu" Bacău	Bacău	19/02/2018	9:00
122	Colegiul Național Catolic "Sf. Iosif" Bacău	Bacău	19/02/2018	9:00
123	Școala Gimnazială "Alecru Russo" Bacău	Bacău	19/02/2018	10:00
124	Școala Gimnazială "Constantin Platon" Bacău	Bacău	19/02/2018	10:00
125	Școala Gimnazială "Alexandru Piru" Mărgineni	Mărgineni	19/02/2018	10:30
126	Școala Gimnazială "Emil Brăescu" Măgura	Măgura	19/02/2018	10:30
127	Școala Gimnazială "Ion Creangă" Bacău	Bacău	19/02/2018	11:00
128	Școala Gimnazială "Miron Costin" Bacău	Bacău	19/02/2018	11:00
129	Colegiul Național "Dimitrie Cantemir" Onești	Onești	19/02/2018	12:00
130	Școala Gimnazială "Nicu Enea" Bacău	Bacău	19/02/2018	12:00
131	Școala Gimnazială Băcioiu	Corbasca	19/02/2018	13:00
132	Școala Gimnazială Corbasca	Corbasca	19/02/2018	13:00
133	Colegiul Național "Costache Negri" Târgu Ocna	Târgu Ocna	19/02/2018	14:00
134	Școala Gimnazială Nr. 1 Târgu Ocna	Târgu Ocna	19/02/2018	14:00
135	Școala Gimnazială Nr. 2 Târgu Ocna	Târgu Ocna	19/02/2018	15:00
136	Școala Gimnazială Nr. 7 (Centrul de Reeducare) Târgu Ocna	Târgu Ocna	19/02/2018	15:00
137	Colegiul "Grigore Antipa" Bacău	Bacău	19/02/2018	16:00
138	Colegiul Național de Artă "George Apostu" Bacău	Bacău	19/02/2018	16:00
139	Școala Gimnazială "Sfântul Voievod Ștefan cel Mare" Onești	Onești	20/02/2018	10:00
140	Școala Gimnazială "Gheorghe Avrămescu" Prăjești	Prăjești	20/02/2018	10:30
141	Școala Gimnazială "Gheorghe Bantaș" Itești	Itești	20/02/2018	10:30
142	Școala Gimnazială "Mihai Eminescu" Lespezi	Gîrleni	20/02/2018	11:00
143	Școala Gimnazială Căiuți	Căiuți	20/02/2018	11:00
144	Școala Gimnazială Nr. 1 Fărăoani	Fărăoani	20/02/2018	12:00
145	Școala Gimnazială Nr. 1 Gura Văii	Gura Văii	20/02/2018	12:00
146	Școala Gimnazială nr. 1 Negoiești	Ștefan cel Mare	20/02/2018	13:00
147	Școala Gimnazială Nr. 1 Roșiori	Roșiori	20/02/2018	13:00
148	Școala Gimnazială Nr. 2 Dărmănești	Dărmănești	20/02/2018	14:00
149	Școala Gimnazială Urechești	Urechești	20/02/2018	14:00
150	Colegiul Tehnic "Ion Borcea" Buhuși	Buhuși	20/02/2018	15:00
151	Școala Gimnazială "George Călinescu" Onești	Onești	20/02/2018	15:30
152	Școala Gimnazială "Ghiță Mocanu" Onești	Onești	20/02/2018	15:30
153	Școala Gimnazială Buhoci	Buhoci	21/02/2018	8:00

 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PENTRU ANALIZAREA, CORECTAREA ȘI AVIZAREA PROIECTULUI DE ÎNCADRARE ȘI A OFERTEI DE POSTURI DIDACTICE/CATEDRE VACANTE/REZERVATE PENTRU ANUL ȘCOLAR 2018-2019	Ediția: 1 Nr.de ex.: 3
		Revizia: 0 Nr.de ex. :-
	Cod: P.O.-MRU-1	Pagina 15 din 15
		Exemplar nr. :1

154	Școala Gimnazială "Ion Strat" Gioseni	Gioseni	21/02/2018	9:00
155	Școala Gimnazială "Mihai Eminescu" Buhuși	Buhuși	21/02/2018	10:00
156	Școala Gimnazială "Vasile Borcea" Berești-Bistrița	Berești-Bistrița	21/02/2018	10:00
157	Școala Gimnazială "Ștefan cel Mare" Buhuși	Buhuși	21/02/2018	10:30
158	Școala Gimnazială "Alexandru Sever" Moinești	Moinești	21/02/2018	11:00
159	Școala Gimnazială Strugari	Strugari	21/02/2018	11:30
160	Școala Gimnazială Călugăreni	Dămieniști	21/02/2018	12:00
161	Școala Gimnazială Filipeni	Filipeni	21/02/2018	12:00
162	Școala Gimnazială Letea Veche	Letea Veche	21/02/2018	12:30
163	Școala Gimnazială Luizi-Călugăra	Luizi-Călugăra	21/02/2018	12:30
164	Școala Gimnazială "George Enescu" Moinești	Moinești	21/02/2018	13:00
165	Școala Gimnazială "Ștefan cel Mare" Zemeș	Zemeș	21/02/2018	13:00
166	Școala Gimnazială Plopana	Plopana	21/02/2018	14:00
167	Școala Gimnazială Secuieni	Secuieni	21/02/2018	14:00
168	Liceul Teoretic "Șpiru Haret" Moinești	Moinești	21/02/2018	15:00
169	Școala Gimnazială Tisa-Silvestri	Odobesti	21/02/2018	15:00
170	Școala Gimnazială Chetriș	Tamași	21/02/2018	15:30
171	Școala Gimnazială Nr. 1 Blăgești	Blăgești	21/02/2018	15:30