PORTOFOLIUL

RESPONSABILULUI DE CATEDRĂ

* Tabel nominal cu membrii catedrei şi datele lor personale (telefon, adresa de e-mail, şcoala de provenienţă, grad didactic, specialitatea, vechimea în învăţământ etc.);
* Planul de activităţi metodico-ştiinţifice ale catedrei pentru anul școlar în curs;
* Raportul de activitate la nivel de catedră pentru anul şcolar anterior / semestrul anterior;
* Planul managerial al catedrei;
* Calendarul şi tematica activităţilor de catedră;
* Procesele-verbale ale şedinţelor de catedră ;
* Programele şcolare valabile în anul şcolar în curs ;
* Programele pentru examenele naţionale (Evaluare naţională – clasa a VI-a, Evaluarea națională – clasa a VIII-a, Bacalaureat) şi pentru concursurile şcolare;
* Planificările calendaristice ale membrilor catedrei;
* Planurile-cadru pentru anul şcolar în curs;
* Materialele ştiinţifice şi metodice prezentate în cadrul activităţilor de catedră ;
* Calendarul olimpiadelor şi al concursurilor şcolare la care participă elevii unității de învățământ;
* Rezultate la olimpiade şi concursuri şcolare.