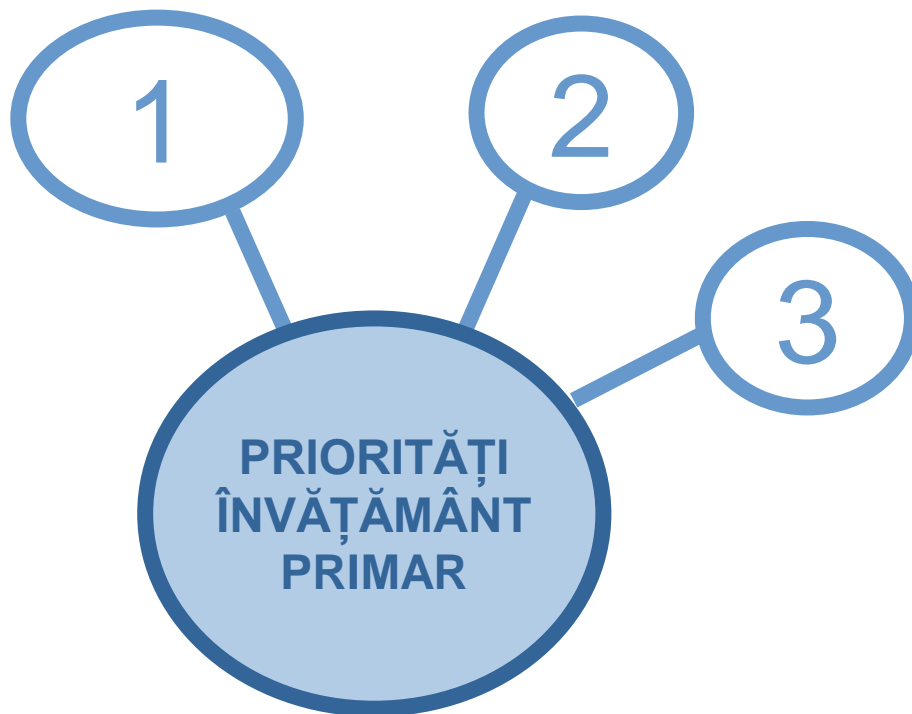


CONSFĂTURILE INSPECTORILOR PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL  
PRIMAR  
ANUL ȘCOLAR  
2016 - 2017





Implementarea măsurilor care privesc accesul la educație, având ca reper *Strategia privind reducerea părăsirii timpurii a școlii (HG nr.417/2015)* și *Pachetul integrat pentru combaterea sărăciei al Guvernului României (2016)*;



Îmbunătățirea calității educației, prin activități de monitorizare și consiliere (o atenție specială va fi acordată în acest an școlar formării competențelor de citit- scris);



Stimularea creativității și inovației la toate disciplinele de studiu.



Măsuri și recomandări generale care trebuie întreprinse la nivelul unității de învățământ, în scopul asigurării calității procesului instructiv-educativ, cu accent pe:

- asigurarea accesului la educație al tuturor elevilor;
- reducerea absenteismului;
- tratarea diferențiată și individualizarea predării - învățării – evaluării, astfel încât să se asigure progresul școlar al tuturor elevilor;
- parcurgerea integrală a programei școlare și respectarea spiritului în care au fost concepute;
  - evaluarea continuă a elevilor și aplicarea evaluării cu scopul orientării și optimizării procesului de învățare;
- construirea unei relații bazate pe respect între profesor – elev - familie.

# Documente - cadru necesare pentru desfășurarea activității în anul școlar 2016 - 2017

## Planuri – cadru și curriculum

- ORDIN nr. 3371 /2 013 privind aprobarea planurilor-cadru de învățământ pentru învățământul primar și a Metodologiei privind aplicarea planurilor – cadru din învățământul primar
- **ORDIN nr. 3418/19.03.2013; OMEN 5003 /2014** OMEN nr. 5001/2014; OMEN nr. 5004/2014

## Echivalare studii

- Ordinul nr. 5268/2015 pentru aprobarea Metodologiei privind echivalarea de către inspectoratele școlare județene și Inspectoratul Școlar al Municipiului București a perioadelor de studii efectuate în străinătate și la organizațiile furnizoare de educație, care organizează și desfășoară pe teritoriul României activități de învățământ corespunzătoare unui sistem educațional din alta țară, înscrise în Registrul special al Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar

## Programul ADS

- Organizarea Programului „A doua șansă” are la bază prevederile OMECTS nr. 5248/31.08.2011 care aprobă Metodologia privind organizarea procesului de învățământ în cadrul programului „A doua șansă” pentru învățământul primar, respectiv secundar inferior și planurile cadru.
- Ordinul nr. 5528/2011 privind aprobarea programelor școlare integrate prin care se realizează educația de bază în cadrul programului „A doua șansă” - învățământ primar;

## Reglementări

- Ordinul MENCS nr. 4577/2016 privind structura anului școlar 2016-2017 a fost publicat în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 552 din 21 iulie
- Ordinul nr. 5115/2014 privind *Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar*
- Ordinul 4742/ 2016 pentru aprobarea Statutului elevului
- Ordinul 5349/ 2011 privind aprobarea Metodologiei de organizare a Programului Școala după Școală
- Ordinul 5074/2016 privind aprobarea Calendarului de administrare a evaluărilor naționale la finalul claselor a II-a, a IV-a și a VI-a în anul școlar 2016 -2017
- Ordinul nr. 3066 / 1999 privind temele pentru acasă

## Implementarea măsurilor care privesc accesul la educație, având ca reper *Strategia privind reducerea părăsirii timpurii a școlii (PTS)*

- Dezvoltarea alfabetizării funcționale și a competențelor cheie și consolidarea formării cadrelor didactice. Alfabetizarea funcțională este definită ca abilitatea de a participa la lumea informației. Recenta analiză a PISA pentru România arată că 40% dintre elevii de 15 ani sunt analfabeți funcțional (cu disparități de performanță observate la toate grupurile țintă). În acest context, este nevoie de un sistem educațional care să ofere elevilor cunoștințele și competențele necesare, atât pentru a se bucura de beneficiile educației de bază, cât și pentru a satisface cererile unei societăți bazate pe cunoaștere. dezvoltarea unor sisteme de avertizare timpurie și de intervenție timpurie pentru a detecta copiii aflați în situație de risc de a abandona școala
- O atenție deosebită va fi acordată formării cadrelor didactice care lucrează cu elevii cu CES sau a celor care lucrează în comunități izolate.
- consolidarea și extinderea diferitelor programe de prevenire și remediere, inclusiv a programului Școală după Școală
- asigurarea unei oferte adecvate de programe educaționale de tipul A Doua Șansă
- crearea de sisteme de monitorizare pentru a surprinde efectul calitativ al inițiativelor pentru reducerea PTȘ
- **Activitățile extracurriculare** sunt considerate importante în motivarea elevilor de a frecventa școala
- **Implicarea ONG-urilor și a societății civile** (inclusiv a elevilor) în implementarea măsurilor PTȘ poate fi o sursă de inovare și motivație pentru sistem.

# SEGREGAREA ȘCOLARĂ ÎN COMUNITĂȚI CU ROMI

Tip de segregare	Relație între:
Școală segregată	procent romi în școală – procent romi în circumscripția școlară
Clasă segregată	procent romi în clasă – procent romi în anul școlar respectiv
Clădire segregată	Procent de romi în clădire – procent de romi în școală

# Echivalare studii

## **Art. 2.**

Dosarul pentru echivalarea perioadelor de studii menționate la art. 1 conține:

- a)** cerere;
- b)** foaie matricolă pentru clasele din România (dacă este cazul) - original;
- c)** foile matricole eliberate de o unitate de învățământ din străinătate sau de organizațiile furnizoare de educație, care organizează și desfășoară pe teritoriul României activități de învățământ corespunzătoare unui sistem educațional din altă țară, din care să rezulte disciplinele studiate și calificativele/notele obținute - copii și traduceri autorizate;
- d)** document de identificare valabil al elevului - copie.



# Echivalare studii

## Art. 3.

(1) Dosarul prevăzut la art. 2 se depune:

a) la inspectoratul școlar județean/Inspectoratul Școlar al Municipiului București;

b) la unitatea de învățământ la care elevul participă la cursuri în calitate de audient, în conformitate cu prevederile art. 207 din Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației naționale nr. 5.115/2014, care îl transmite, pentru echivalare, inspectoratului școlar județean/Inspectoratului Școlar al Municipiului București.

(2) Persoanele din cadrul inspectoratului școlar județean/Inspectoratului Școlar al Municipiului București nominalizate să evalueze dosarele de echivalare verifică existența în dosar a documentelor prevăzute la art. 2 și, în cazul în care constată că dosarul nu este complet, înștiințează solicitantul în vederea transmiterii documentelor care lipsesc.

(3) Evaluarea documentelor școlare în vederea echivalării presupune analizarea foilor matricole din străinătate sau de la organizațiile furnizoare de educație, care organizează și desfășoară pe teritoriul României activități de învățământ corespunzătoare unui sistem educațional din altă țară, și identificarea claselor efectuate în străinătate sau la organizațiile menționate.

(4) Echivalarea se realizează automat, fără susținerea de măsuri compensatorii, pentru toate clasele promovate la unități de învățământ din străinătate sau la organizațiile furnizoare de educație, care organizează și desfășoară pe teritoriul României activități de învățământ corespunzătoare unui sistem educațional din altă țară, cu clasele corespunzătoare din sistemul de educație românesc.

(5) La cererea exprimată în scris a părinților sau a tutorilor legal instituți, înscrierea se poate face într-o clasă inferioară ultimei clase absolvite în străinătate sau la organizațiile furnizoare de educație, care organizează și desfășoară pe teritoriul României activități de învățământ corespunzătoare unui sistem educațional din altă țară.

(6) Termenul de soluționare a dosarului de echivalare este de 30 de zile lucrătoare de la data depunerii dosarului complet la inspectoratul școlar județean/Inspectoratul Școlar al Municipiului București.

Evaluarea dosarelor în vederea echivalării se efectuează de către o comisie formată din minimum 4 persoane desemnate din cadrul inspectoratului școlar județean/Inspectoratului Școlar al Municipiului București, absolvente ale unei instituții de învățământ superior de lungă durată cu diplomă de licență, a ciclului II Bologna cu diplomă de master sau diplomă echivalentă.

# Școala altfel

**Art.5** (1) Programul național „Școala altfel” este structurat după cum urmează:

O perioadă de 5 zile consecutive lucrătoare, a căror planificare se află la decizia unității de învățământ, în intervalele următoare:

- Pentru învățământul preșcolar și primar:
  - 21 noiembrie 2016 - 2 decembrie 2016
  - 27 februarie 2017- 31 martie 2017
  - 15 mai 2017 - 9 iunie 2017

## Tema pentru acasă

- Timpul zilnic necesar realizării temelor pentru acasă pentru un elev în învățământul preuniversitar este reglementat prin Ordinul nr. 3066 / 1999.
- durata efectuării temelor este cel mult 2 ore (la nivelul învățământului primar), 2 - 3 ore (pentru celelalte niveluri)
- în clasa pregătitoare nu se dau teme pentru acasă, iar la clasa I, timpul total alocat pentru pregătirea lecțiilor (teme scrise/orale) să fie de maximum 30 min – 60 min.
- este prevăzut faptul că tema pentru acasă trebuie stabilită diferențiat, după următoarele criterii:
  - tema obligatorie, de nivel mediu de dificultate, pentru toți elevii clasei.
  - tema suplimentară și individuală, fără caracter permanent, pentru situații adecvate, precum:
    - activități de recuperare;
    - activități de dezvoltare.

# Este tema pentru acasă necesară?

## TEMA PENTRU ACASĂ

### Se va urmări:

- obținerea de rezultate imediate în învățare** (consolidare/ aprofundare/ extindere; aplicarea noilor achiziții în contexte noi de învățare etc.);
  - efecte pe termen lung în învățare** (încurajarea învățării în timpul liber; construirea unei atitudini pozitive față de școală; motivația pentru a continua învățarea pe parcursul întregii vieți; dorința de a aplica achizițiile de învățare în viața cotidiană etc.);
  - efecte în planul personal, al elevului** (stimularea curiozității, a responsabilității, dezvoltarea abilității de a persevera în învățare; capacitatea de a-și organiza timpul; motivația, creșterea încrederii în sine, exersarea unor tehnici de învățare independentă etc.);
  - consolidarea relației familie - școală** (respectarea principiului egalității de șanse; creșterea încrederii familiei în școală etc.)
- se vor corecta sistematic**

### Se va evita:

- pierderea interesului elevului față de învățare** (din cauza cantității, dificultății sau monotoniei temelor etc.),
  - oboseală fizică și emoțională;**
  - lipsa timpului liber destinat unor activități recreative** (activități sportive, artistice, gospodărești, lectură etc.),
  - dezorientare în aplicarea diferitelor tehnici de învățare;**
  - adâncirea diferențelor dintre elevii performanți și cei aflați în dificultate etc.**
- folosirea temei ca pedeapsă**

# Statutul elevului

- dreptul de a primi informații cu privire la planificarea materiei pe parcursul întregului semestru;
- dreptul de a primi rezultatele evaluărilor scrise în termen de maximum 15 zile lucrătoare;
- dreptul de a învăța în săli adaptate particularităților de vârstă și nevoilor de învățare, și cu un număr adecvat de elevi și cadre didactice;
- dreptul la educație diferențiată, pe baza pluralismului educațional, în acord cu particularitățile de vârstă și cu cele individuale;
- dreptul de a oferi feedback semestrial cadrelor didactice care predau la clasă, **prin fișe anonime**; Acestea vor fi completate la clasă și predate cadrelor didactice în vederea identificării celor mai eficiente metode didactice;
- dreptul de a fi informat privind notele acordate, înaintea consemnării acestora.

# Statutul elevului

## Art. 9

- în vederea exercitării dreptului de a contesta rezultatele evaluării la lucrările scrise, elevul sau, după caz, părintele, tutorele sau susținătorul legal al elevului, poate acționa, astfel:
  - a) Elevul sau, după caz, părintele, tutorele sau susținătorul legal solicită, oral, cadrului didactic să justifice rezultatul evaluării, în prezența elevului și a părintelui, tutorelui sau susținătorului legal, în termen de maximum 5 zile de la comunicare.
  - b) în situația în care argumentele prezentate de cadrul didactic nu sunt considerate satisfăcătoare, elevul, părintele, tutorele sau susținătorul legal poate solicita, în scris, conducerii unității de învățământ, reevaluarea lucrării scrise. Nu se poate solicita reevaluarea probelor orale sau practice.
  - c) Pentru soluționarea cererii de reevaluare, directorul desemnează alte două cadre didactice de specialitate din unitatea de învățământ preuniversitar, care nu predau la clasa respectivă și care reevaluează lucrarea scrisă.
  - d) Media notelor acordate separat de cadrele didactice prevăzute la pct. c) este nota rezultată în urma reevaluării. În cazul învățământului primar, calificativul este stabilit, prin consens, de către cele două cadre didactice.
  - e) în cazul în care diferența dintre nota inițială, acordată de cadrul didactic de la clasă și nota acordată în urma reevaluării este mai mică de un punct, contestația este respinsă și nota acordată inițial rămâne neschimbată. În cazul în care diferența dintre nota inițială și nota acordată în urma reevaluării este de cel puțin 1 punct, contestația este acceptată.
  - f) în cazul acceptării contestației, directorul anulează nota obținută în urma evaluării inițiale. Directorul trece nota acordată în urma contestației, autentifică schimbarea prin semnătură și aplică ștampila unității de învățământ.
  - g) Calificativul sau nota obținută în urma contestației rămâne definitiv/definitivă.
  - h) în situația în care în unitatea de învățământ preuniversitar nu există alți învățători/institutori/profesori pentru învățământul primar sau profesori de specialitate care să nu predea la clasa respectivă, pot fi desemnați, de către inspectoratul școlar, cadre didactice din învățământul primar sau profesori de specialitate din alte unități de învățământ.

# Evaluarea

- Evaluările inițiale devin reper pentru adaptarea procesului de învățare la particularitățile beneficiarului direct.

## Clasa a II-a

Comunicare în limba română

Matematică și explorarea mediului

Clasele a III-a și a IV-a

Limba și literatura română

Matematică

Științe

- Testarea inițială se desfășoară la începutul semestrului întâi, fiind precedată de două săptămâni de recapitulare.
- La nivelul catedrelor/comisiilor metodice sunt analizate rezultatele globale ale claselor, problemele tipice și modul de acțiune didactică necesar pentru a fi aplicat în noul an școlar.



# Recomandări specifice învățământului primar

- Orar – echilibrul poziționării – curba de efort etc.
- Orarul trebuie să reflecte planul cadru (nu mă refer atât la denumiri, cât la conținut – integrare);
- Mediu educațional care să susțină învățarea (decorativ vs stimulatív); atenție la mediul educațional de la CP;
- În fiecare sală de clasă vor exista spații pentru a amplasa:
  - mascota grupului;
  - prezența zilnică;
  - orarul zilei;
  - regulile grupului, care se stabilesc împreună cu elevii;
  - *calendarul naturii*;
  - calendarul zilelor de naștere;
  - produsele activității copiilor.
- Așezarea elevilor în bănci – atenție la segregare – rotirea elevilor pentru a crea o comunitate veritabilă
- Înscrierea în învățământul primar – obligatorie ; nu vor fi respinși copiii care vin la școală după 12 septembrie

# Suștinerea motivației elevilor

- crearea unui climat școlar pozitiv;
- orientarea elevilor spre relația efort / concentrare – reușită;
- centrarea demersului spre învățare vs competiție
- susținerea elevilor prin comentarii pozitive
- favorizarea formării competențelor vs achiziția de cunoștințe
- alternarea activităților ca grad de dificultate
- oferirea unui model de entuziasm de către profesori

# Abordarea diferențiată

## *Postulatele lui Burns :*

- *Nu există două persoane care învață cu aceeași viteză;*
- *Nu există două persoane care sunt dispuse să învețe în același timp;*
- *Nu există două persoane care rezolvă problemele exact în același fel;*
- *Nu există două persoane care au același comportament;*
- *Nu există două persoane care au aceleași interese;*
- *Nu există două persoane care să beneficieze de același tip de motivație pentru a atinge aceleași scopuri.*

- Diferențierea se poate face pe diferite paliere:
  - planificarea învățării
  - în ceea ce privește sarcina de lucru (dificultate, număr de itemi – pentru a ne asigura că un elev poate să se concentreze adecvat)
  - conținutul învățării
  - Instrumente/ mijloace utilizate (ex. materiale concrete pentru matematică), suporturi vizuale/ auditive etc.
  - timp alocat (durată, ritm, frecvență)
- modalitatea de grupare a elevilor, în funcție de obiectivul urmărit
- prezența cadrului didactic în vecinătatea elevului în momente cheie

# UN AN ȘCOLAR CARE SĂ ÎI BUCURE PE COPII

