

Nr. 2437/28.03.2022

**Avizat,**  
Președinte Comisie Județeană  
Inspector școlar general adjunct,  
prof. Stamate Camelia



**PLANUL DE MĂSURI AL COMISIEI JUDEȚENE PENTRU  
ÎNSCRIEREA COPIILOR ÎN CLASA PREGĂTITOARE  
ANUL ȘCOLAR 2022-2023**

**LEGISLAȚIE**

1. Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare
2. OMEC nr. 3.445/17.03.2022 Metodologia de înscriere a copiilor în învățământul primar și a Calendarului înscrierii în învățământul primar 2022 2023

**ATRIBUȚII ȘI RESPONSABILITĂȚI**

Comisia județeană de înscriere a copiilor în învățământul primar, cu atribuții conform art. 46 (4) din metodologie;

Comisia de înscriere din unitatea de învățământ, cu atribuții conform art. 48 (2) din metodologie;

Director CJRAE Bacău

**GRUP ȚINTĂ**

- Toți copiii care împlinesc vârsta de 6 ani până la data de 31 august 2022 inclusiv;
- Copiii care împlinesc vârsta de 6 ani în perioada 1 septembrie 2022-31 decembrie 2022 inclusiv, dacă nivelul lor de dezvoltare corespunde, în baza unei recomandări.

| NR. CRT. | DOMENIUL DE APLICARE                                | ACTIVITATEA   | TERMEN         | RESPONSABILITATE   |
|----------|---|---|----------------|--|
| 1.       | <b>Pregătirea înscrierii în învățământul primar</b> | <p>Afișarea circumscripțiilor școlare și a planului de școlarizare propus, respectiv numărul de clase pregătitoare alocate, la fiecare unitate de învățământ, inclusiv pe site-ul acesteia, dacă există, și pe site-ul inspectoratului școlar</p> <p>Afișarea, la sediul fiecărei unități de învățământ și pe site-ul acesteia, dacă există, sau pe site-ul inspectoratului școlar, pentru unitățile de învățământ care nu au site propriu, a informațiilor care permit părinților să cunoască activitatea specifică clasei pregătitoare din cadrul unității, cum ar fi: posibilitatea organizării procesului de învățământ în cadrul unei grădinițe aflate în structura școlii sau în consorțiu cu școala, posibilitatea organizării programului „Școala după școală”, fotografiile ale spațiului în care se desfășoară activitatea la clasa pregătitoare</p> <p>Afișarea la avizierul școlii a informației cu privire la faptul că aplicația informatică nu permite înscrierea la mai multe unități de învățământ</p> | 28 martie 2022 | <p>Comisia județeană de înscriere a copiilor în învățământul primar</p> <p>Comisia de înscriere din unitatea de învățământ</p> |
| 2.       |   | <p>Postarea pe site-ul Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Bacău a modelului de cerere-tip (anexa nr. 2 la Metodologia de înscriere a copiilor în învățământul primar, aprobată prin Ordinul ministrului educației nr. 3.445/2022) pentru evaluarea dezvoltării copiilor care împlinesc vârsta de 6 ani în perioada 1 septembrie-31 decembrie 2022 inclusiv și care:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ nu au frecventat grădinița;</li> <li>➤ s-au întors din străinătate</li> </ul> <p>Afișarea programului de evaluare a copiilor la avizierul și pe siteul CJRAE Bacău</p> <p>Postarea pe site-ul inspectoratelor școlare, respectiv al unităților de învățământ cu nivel preșcolar/primar a modelului de cerere-tip (anexa nr. 2 la Metodologia de înscriere a copiilor în învățământul primar, aprobată prin Ordinul ministrului educației nr. 3.445/2022) pentru evaluarea dezvoltării copiilor care au frecventat</p>   | 29 martie 2022 | <p>Director CJRAE Bacău</p> <p>Comisia județeană de înscriere a copiilor în învățământul primar</p>                            |



|    |  |   |                |  |
|----|--|---|----------------|--|
|    |  | grădinița și care împlinesc vârsta de 6 ani în perioada 1 septembrie-31 decembrie 2022 inclusiv   |                |  |
| 3. | <b>Elaborarea criteriilor de departajare</b><br><br><b>Procedura privind constituirea formațiunilor de elevi</b> | <b>Criteriile generale de departajare:</b><br>a) existența unui certificat medical de încadrare în grad de handicap a copilului;<br>b) existența unui document care dovedește că este orfan de ambii părinți. Situația copilului care provine de la o casă de copii/un centru de plasament/plasament familial se asimilează situației copilului orfan de ambii părinți;<br>c) existența unui document care dovedește că este orfan de un singur părinte;<br>d) existența unui frate/a unei surori înmatriculat/ înmatriculate în unitatea de învățământ respectivă.<br><b>Criteriile specifice:</b><br>Sunt nediscriminatorii<br>- Se stabilesc în urma consultării cadrelor didactice și a partenerilor sociali - sindicate, consiliul reprezentativ al părinților, după verificarea existenței unor elemente de discriminare de către consilierul juridic al inspectoratului școlar, și aprobate în consiliul de administrație al unității de învățământ<br>- Se afișează la unitățile de învățământ împreună cu lista documentelor care să dovedească îndeplinirea criteriilor specifice de departajare;<br>Nu se modifică după aprobare și afișare<br><b>Procedura operațională de repartizare a elevilor înscriși în clasa pregătitoare în anul școlar 2022-2023</b> | 29 martie 2022 | Consiliul de Administrație al unității de învățământ<br><br>Consilierul juridic din I.S.J. Bacău<br><br>Comisia județeană de înscriere a copiilor în învățământul primar |
| 4. | <b>Afișarea necesarului de acte pentru înscrierea copiilor în învățământul</b>                                   | 1. Cerere- tip de înscriere<br>2. Fotocopia actului de identitate al părinților;<br>3. Fotocopia certificatului de naștere al copilului;<br>4. Recomandarea de înscriere în clasa pregătitoare împlinesc 6 ani în perioada 1 septembrie-31 decembrie 2022, inclusiv;<br>5. Documente care dovedesc îndeplinirea criteriilor generale și specifice de  | 29 martie 2022 | Conducerea unității de învățământ<br><br>Comisia de înscriere  |

|    |   |   |                              |  |
|----|---|---|------------------------------|--|
|    | <b>primar</b>   | <p>departajare, după caz;</p> <p>6. Declarație-tip pe proprie răspundere cu privire la veridicitatea informațiilor introduse în cerere, în cazul completării sau transmiterii online a cererii;</p> <p>7. Fotocopia hotărârii judecătorești definitive din care rezultă modul în care se exercită autoritatea judecătorească și unde a fost stabilită locuința minorului, în cazul părinților divorțați. Fotocopiile sunt certificate conform cu originalul de către secretariatul unității de învățământ, pe baza documentelor originale (dacă este cazul).</p>  |                              | din unitatea de învățământ   |
| 5. | <p><b>Evaluarea dezvoltării copiilor care împlinesc 6 ani în perioada 1 septembrie-31 decembrie 2022 și eliberarea recomandării pentru înscrierea în învățământul primar</b></p> <p><b>Rezolvarea situațiilor excepționale de</b></p> | <p><b>Evaluarea dezvoltării copiilor care împlinesc 6 ani în perioada 1 septembrie-31 decembrie 2022 și eliberarea recomandării pentru înscrierea în învățământul primar</b></p> <p><b>Pentru copiii care au frecventat grădinița:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ înregistrarea cererilor transmise/depuse la unitățile de învățământ cu nivel preșcolar pentru obținerea recomandării de înscriere în clasa pregătitoare;</li> <li>➤ eliberarea/transmiterea către părinte de către unitatea de învățământ cu nivel preșcolar a recomandării de înscriere în clasa pregătitoare sau în grupa mare, după caz</li> </ul> <p><b>Pentru copiii care nu au frecventat grădinița sau au revenit din străinătate:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ înregistrarea de către CJRAE Bacău a cererilor de evaluare, depuse/transmise de părinți pentru copiii care îndeplinesc criteriile prevăzute la art. 7 alin. (1) din ordin;</li> <li>➤ planificarea de către CJRAE Bacău a organizării evaluării; afișarea și comunicarea programării pentru participarea la evaluare;</li> <li>➤ desfășurarea evaluării copiilor de către CJRAE Bacău;</li> <li>➤ eliberarea/transmiterea către părinte de către CJRAE Bacău a recomandării de înscriere în clasa pregătitoare sau în grupa mare, după caz;</li> </ul> <p><b>Situații excepționale de amânare a înscrierii</b></p> | 30 martie-<br>8 aprilie 2022 | <p>Conducerea unității de învățământ</p> <p>Director CJRAE Bacău</p> <p>Comisia județeană de</p> |

|    |   |   |                            |  |
|----|---|---|----------------------------|--|
|    | <b>amânare<br/>înscrierii</b>   | <p>a Documente necesare pentru fiecare copil pentru care se solicită amânare: <b>cerere tip</b>(postată pe site ISJ Bacău), act de identitate părinte, certificat de naștere copil, în copie, documente medicale pentru situațiile de amânare emise de autorități competente:</p> <p>copie Certificat CES sau Certificat de încadrare în grad de handicap;</p> <p>Adeverință cu recomandare de amânare, în original de la medicul de familie/ medic specialist, cu diagnostic medical care atestă prezența unor afecțiuni acute severe sau cronice care pot constitui cauze de amânare a începerii școlarizării la vârsta de 6 ani conform Baremului medical din OMS nr. 430/2004 publicat în M.OF. nr. 377/29.04.2004.</p> <p>Documentele menționate se depun de către părinte la sediul ISJ Bacău.</p> <p>Soluționarea de către Comisia județeană de înscriere a copiilor în învățământul primar a situațiilor excepționale care necesită amânarea înscrierii în învățământul primar și transmiterea către părinte a răspunsurilor;</p> |                            | înscriere a copiilor în învățământul primar                  |
| 6. | <b>Transmitere<br/>proces-verbale<br/>cu liste copiilor<br/>care au primit<br/>recomandare</b>        | <p>Transmiterea proceselor-verbale care cuprind listele cu numele copiilor și rezultatele evaluării, respectiv recomandarea de înscriere în clasa pregătitoare sau în grupa mare, după caz, de la unitățile de învățământ preșcolar sau CJRAE Bacău către Comisia județeană</p>   | 11 aprilie 2022            | Conducerea unității de învățământ<br>Director CJRAE<br>Bacău |
| 7. | <b>Completarea și<br/>validarea<br/>cererilor-tip de<br/>înscriere în<br/>învățământul<br/>primar</b> | <p>Completarea cererilor-tip de înscriere de către părinți/tutori legal instituți/reprezentanți legali, online sau la unitatea de învățământ la care solicită înscrierea copiilor</p> <p>Depunerea/Transmiterea cererilor-tip de înscriere la unitatea de învățământ la care solicită înscrierea copiilor, inclusiv a recomandării de înscriere în clasa pregătitoare, după caz, respectiv a declarației pe propria răspundere și a documentelor necesare în copie simplă</p> <p>Validarea fișelor de înscriere generate de aplicația informatică</p>   | 11 aprilie- 10<br>mai 2022 | Comisia de înscriere<br>din unitatea de<br>învățământ        |



|     |  |   |                    |   |
|-----|--|---|--------------------|---|
|     |  | Procesarea de către Comisia națională de înscriere a copiilor în învățământul primar (Comisia națională) a cererilor-tip de înscriere, cu ajutorul aplicației informatice, și repartizarea copiilor la școala de circumscripție   | 11 mai-12 mai 2022 | Comisia națională de înscriere a copiilor în învățământul primar  |
| 8.  | <b>Prima etapă de înscriere în învățământul primar</b> | Procesarea la nivelul unităților de învățământ, pe baza informațiilor din cererile-tip de înscriere și din documentele depuse/transmise de părinți/tutori legal instituți/reprezentanți legali, a cererilor prin care se solicită înscrierea la o altă unitate de învățământ decât la școala de circumscripție, pe locurile rămase libere. Admiterea sau respingerea cererilor acestora, la nivelul comisiei de înscriere din unitățile de învățământ, prin aplicarea criteriilor generale și specifice de departajare și validarea de către consiliul de administrație al unității de învățământ a listei candidaților admiși în această fază<br>Marcarea, în aplicația informatică, a cererilor-tip de înscriere pentru candidații admiși în această fază | 13 mai-25 mai 2022 | Comisia de înscriere din unitatea de învățământ   |
| 9.  |  | Procesarea de către Comisia națională a cererilor-tip de înscriere, cu ajutorul aplicației informatice, și repartizarea la școala de circumscripție a copiilor ai căror părinți/tutori legal instituți/reprezentanți legali au solicitat înscrierea la o altă unitate de învățământ decât la școala de circumscripție, dar nu au fost admiși din lipsă de locuri și care au exprimat în această fază opțiunea pentru înscrierea în școala de circumscripție   | 26 mai 2022        | Comisia națională de înscriere a copiilor în învățământul primar  |
| 10. |  | Afișarea în unitățile de învățământ și pe site-ul inspectoratului școlar a candidaților înmatriculați și a numărului de locuri rămase libere  | 27 mai 2022        | Comisia județeană de înscriere a copiilor în învățământul primar<br>Comisia de înscriere din unitatea de învățământ |
| 11. |  | Comunicarea, prin afișare la unitățile de învățământ și pe site-ul inspectoratului, a procedurii specifice de repartizare a copiilor pe locurile  | 30 mai 2022        | Comisia județeană de înscriere a copiilor în  |

|     |   |   |  |  |
|-----|---|---|--|--|
|     | <b>A doua etapă de înscriere în învățământul primar</b> | disponibile, elaborată de inspectoratul școlar<br>Informarea Ministerului Educației de către Comisia județeană cu privire la procedura specifică de repartizare a copiilor pe locurile disponibile, în etapa a doua. Procedurile vor viza modalități de comunicare și transfer de documente online, după caz.   |  | învățământul primar<br>Comisia de înscriere din unitatea de învățământ |
| 12. |   | Depunerea/Transmiterea cererii-tip de înscriere la secretariatul unității de învățământ aflate pe prima poziție dintre cele trei opțiuni exprimate pentru etapa a doua de către părinții copiilor care nu au fost cuprinși în nicio unitate de învățământ în etapa anterioară sau care nu au participat la prima etapă<br>Validarea cererilor-tip de înscriere la unitatea de învățământ aflată pe prima poziție în opțiunile privind înscrierea copiilor | 31 mai-7 iunie 2022  | Comisia de înscriere din unitatea de învățământ                        |
| 13. |   | Procesarea la nivelul unităților de învățământ a cererilor-tip de înscriere depuse de părinți/tutori legal instituți/reprezentanți legali, aplicând procedura specifică elaborată de inspectoratul școlar, pe baza criteriilor generale și a celor specifice de departajare, în limita locurilor disponibile<br>Completarea în aplicația informatică a datelor din cererile-tip de înscriere pentru candidații înscriși în această etapă                  | 8 iunie-9 iunie 2022   | Comisia de înscriere din unitatea de învățământ                        |
| 14. |   | Afișarea la fiecare unitate de învățământ a listelor finale ale copiilor înscriși în clasa pregătitoare   | 10 iunie 2022  | Comisia de înscriere din unitatea de învățământ                        |
| 15. |   | Centralizarea și soluționarea de către inspectoratul școlar a cererilor părinților/tutorilor legal instituți/reprezentanților legali ai copiilor care nu au fost încă înscriși la o unitate de învățământ<br>Soluționarea de către inspectoratul școlar a oricărei alte situații referitoare la înscrierea în învățământul primar, având în vedere, cu prioritate, interesul superior al copilului  | 1 septembrie – 8 septembrie 2022   | Comisia județeană de înscriere a copiilor în învățământul primar       |
| 16. |   | <b>Înscrierea în</b>  | Copiii cu cerințe educaționale speciale pot fi înscriși în școlile de masă, în | Conform  |



|     |   |  |  |   |
|-----|---|--|--|---|
|     | <b>învățământul special</b>   | <p>conformitate cu prevederile prezentei metodologii.</p> <p>În situațiile în care orientarea școlară impune înscrierea în învățământul special, părinții se adresează școlii de circumscripție sau CJRAE Bacău, de la care primesc informațiile necesare pentru înscrierea în învățământul special.</p> <p>Înscrierea copiilor cu cerințe educaționale speciale în învățământul special se face direct la unitatea de învățământ special, cu documentele prevăzute de prezenta metodologie, la care se adaugă documentul care atestă orientarea către învățământul special.</p> <p>Comisiile de înscriere din unitățile de învățământ special completează cererile-tip de înscriere direct în aplicația informatică.</p> <p>Validarea cererilor-tip de înscriere se realizează conform modalității prevăzute la <a href="#">art. 15 alin. (4) și (5)</a>.</p> <p>Toți copiii care au orientarea școlară pentru învățământul special vor fi înmatriculați conform solicitării.</p> | Calendarului înscrierii în învățământul primar         | din unitatea de învățământ                      |
| 17. | <b>Înscrierea în unitățile de învățământ care au în ofertă clase organizate conform reglementărilor specifice alternativelor educaționale</b> | <p>Înscrierea copiilor în clasa pregătitoare la unitățile de învățământ care au în ofertă clase organizate conform reglementărilor specifice alternativelor educaționale, denumite în continuare unități de învățământ alternativ, se face de către părinte/tutorele legal instituit/împuternicitul legal în conformitate cu propriile opțiuni, cu numărul de locuri acordat claselor organizate conform principiilor specifice alternativei educaționale și cu respectarea prevederilor legale în vigoare.</p> <p>Unitățile de învățământ alternativ de stat sunt incluse în aplicația informatică pentru înscrierea în clasa pregătitoare.</p> <p>Unitățile de învățământ alternativ de stat, precum și cele particulare autorizate sau acreditate care doresc să fie incluse în aplicația informatică pentru înscrierea în clasa pregătitoare stabilesc criteriile specifice de departajare, în conformitate cu prevederile prezentei metodologii.</p>                          | Conform Calendarului înscrierii în învățământul primar | Comisia de înscriere din unitatea de învățământ |





|     |   |   |  |   |
|-----|---|---|--|---|
|     |   | <p>În cazul unităților de învățământ alternativ de stat care nu au constituită circumscripție școlară, părinții se adresează pentru înscriere unității de învățământ dorite. Înscrierea copiilor în clasa pregătitoare la aceste unități de învățământ se face în prima etapă de înscriere.</p> <p>În cazul în care, din diferite motive, copilul nu este înmatriculat la unitatea de învățământ alternativ solicitată, acesta este înscris la școala de circumscripție, <b>dacă</b> părintele a bifat opțiunea de întoarcere la școala de circumscripție prevăzută la <a href="#">art. 14 alin. (6)</a>, sau, în caz contrar, participă la a doua etapă de înscriere.</p>  |  |   |
| 18. | <b>Înscrierea în învățământul primar în unitățile cu predare în limbile minorităților naționale</b> | <p>Înscrierea copiilor în clasa pregătitoare, în unitățile cu predare în limba unei minorități naționale, se face în conformitate cu prevederile prezentei metodologii și cu calendarul aprobat. Înscrierea se face în prima etapă de înscriere.</p> <p>Prin excepție de la prevederile <a href="#">art. 10 alin. (5)</a>, referitoare la ordinea de aplicare a criteriilor generale, respectiv a criteriilor specifice de departajare, în cazul în care unitățile de învățământ cu predare în limba unei minorități naționale au stabilit printre criteriile specifice de departajare criteriul de cunoaștere a limbii de predare, acesta poate fi aplicat înaintea criteriilor generale de departajare.</p>   | Conform Calendarului înscrierii în învățământul primar | Comisia de înscriere din unitatea de învățământ |
| 19. | <b>Înscrierea în învățământul particular</b>  | <p>Înscrierea copiilor în unitățile de învățământ particular care au solicitat includerea ofertei lor de școlarizare în aplicația informatică utilizată pentru înscrierea copiilor în clasa pregătitoare se face prin completarea și validarea cererii-tip de înscriere și respectarea procedurilor prevăzute în prezenta metodologie.</p> <p>Înscrierea copiilor în unitățile de învățământ particular prevăzute la <a href="#">alin. (1)</a> se face în prima etapă de înscriere.</p> <p>În cazul în care, din diferite motive, copilul nu este înmatriculat la unitatea de învățământ particular solicitată, acesta poate fi înscris la școala de circumscripție, dacă părintele a bifat opțiunea de întoarcere la școala de circumscripție prevăzută la <a href="#">art. 14 alin. (6)</a>, sau, în caz contrar, participă la a doua etapă de înscriere.</p> | Conform Calendarului înscrierii în învățământul primar | Comisia de înscriere din unitatea de învățământ |

|     |  |   |  |  |
|-----|--|---|--|--|
| 20. | <p><b>Unitățile de învățământ cu program integrat de artă și sportiv</b></p> | <p>Înscrierea în clasa pregătitoare la unitățile de învățământ menționate la <a href="#">alin. (3)</a> se face în prima etapă de înscriere.</p> <p>Copiii care nu promovează testele de aptitudini menționate la <a href="#">alin. (3)</a>, dar care îndeplinesc condițiile prevăzute de prezenta metodologie, pot fi înscriși în clasa pregătitoare în unitatea de învățământ respectivă. În acest caz, părinții vor fi informați că școlarizarea copiilor în clasa I în cadrul aceluiași formațiuni de studiu este condiționată de promovarea testelor de aptitudini după parcurgerea clasei pregătitoare.</p> <p>Unitățile de învățământ cu program integrat de artă și sportiv care, potrivit reglementărilor în vigoare, pot organiza programul integrat începând cu învățământul primar pot școlariza elevi în învățământul de artă și sportiv începând cu clasa I.</p> <p>Înscrierea copiilor în clasa I cu program integrat de artă și sportiv se face în conformitate cu legislația în vigoare care reglementează organizarea și funcționarea învățământului vocațional de arte și sportiv.</p> <p>În scopul asigurării continuității școlarizării copiilor într-o unitate de învățământ, respectiv formațiune de studiu, unitățile de învățământ menționate la <a href="#">alin. (1)</a> care au în ofertă clasă pregătitoare pot organiza testarea aptitudinilor copiilor care ar putea parcurge, începând cu clasa I, program integrat de artă sau sportiv, chiar înainte de înscrierea acestora la clasa pregătitoare.</p> | Conform Calendarului înscrierii în învățământul primar | Comisia de înscriere din unitatea de învățământ  |
| 21. | <p><b>Dispoziții finale</b></p>  | <p>Înscrierea în clasa pregătitoare se face cu respectarea metodologiei</p> <p><b>Amânarea</b> înscrierii copiilor care împlinesc 6 ani până la 31.08.2022 se face doar în baza aprobării ISJ Bacău. Cererile de amânare și documentele aferente se depun la sediul ISJ Bacău, conform Calendarului înscrierii în învățământul primar.</p> <p><b>Un copil nu poate fi înscris la mai multe unități de învățământ</b></p> <p>În perioada prevăzută de Calendarul înscrierii în învățământul primar, conducerea unității de învățământ asigură prezența unui număr suficient de</p>   | Permanent  | <p>Comisia județeană de înscriere a copiilor în învățământul primar</p> <p>Comisia de înscriere din unitatea de învățământ</p> |



|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
|  | <p>persoane din comisia de înscriere și stabilește programul de lucru al comisiei în schimburi, atât în program de dimineață cât și de după-amiază, în intervalul orar 8.00-18.00 (luni-joi), respectiv 8.00-17.00 (vineri), pentru a sprijini participarea părinților la procedurile de completare/validare a cererilor-tip de înscriere.</p> <p>În conformitate cu prevederile art. 5 alin. (1) lit. e) din Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), datele personale sunt păstrate într-o formă care permite identificarea persoanelor vizate pe o perioadă care nu depășește perioada necesară îndeplinirii scopului în care sunt prelucrate datele.</p> <p>Listele referitoare la înscrierea copiilor în învățământul primar pentru fiecare an școlar sunt publice pe paginile de internet ale unităților de învățământ.</p> <p>Inspectoratele vor lua toate măsurile pentru eliminarea acestora de pe site-ul unităților de învățământ sau al inspectoratului școlar în termen de cel mult 30 de zile de la finalizarea etapelor de înscriere prevăzute în Calendarul înscrierii în învățământul primar.</p> <p>Listele în format letric rămân afișate la avizierul unităților de învățământ până cel târziu la data începerii anului școlar pentru care se organizează procesul de înscriere.</p> <p>Prezentarea de înscrisuri false la înscrierea în clasa pregătitoare se pedepsește conform legii și atrage pierderea locului obținut prin fraudă.</p> <p>Persoanele vinovate de transcrierea eronată a datelor personale ale copiilor sau de nerespectarea prevederilor prezentei metodologii vor fi sancționate disciplinar, administrativ, civil sau penal, după caz.</p> |  |  |
|--|---|--|--|



|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  | <p>Se interzice unităților de învățământ de stat să instituie taxe sau să solicite părinților alte foloase pentru a realiza înscrierea copiilor în clasa pregătitoare.</p> <p>Se interzice colectarea sau favorizarea acțiunii de colectare a unor fonduri materiale sau bănești de la părinții care solicită înscrierea copiilor în învățământul primar.</p> <p>Personalul din învățământ care, în procesul de înscriere a copiilor în clasa pregătitoare, săvârșește fapte de natură penală sau care manifestă neglijență în îndeplinirea atribuțiilor ce îi revin este sancționat în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.</p> <p>Constituirea formațiunilor de elevi în clasa pregătitoare se face după finalizarea procesului de înscriere, conform calendarului, în baza procedurii de repartizare a copiilor în clasa pregătitoare, cu respectarea criteriilor de transparență, echitate, nondiscriminare și incluziune.</p> <p>Soluționarea de către inspectoratul școlar a oricărei alte situații referitoare la înscrierea în învățământul primar, având în vedere, cu prioritate, interesul superior al copilului</p> |  |  |
|--|--|--|--|

Elaborat,

Inspector școlar învățământ primar,

prof. Mocondoi Daniela-Cristina

Inspector școlar învățământ special,

prof. Grozescu Nicoleta

Inspector școlar pentru minorități

prof. Nistor Margareta